



Consulte as instrucións no reverso deste impreso / Consulte las instrucciones en el reverso de este impreso

Edición MODALIDADE⁽¹⁾ ALIMENTACIÓN ARTESANÍA COMERCIO
MODALIDAD ⁽¹⁾

DATOS DO PARTICIPANTE / DATOS DEL PARTICIPANTE ⁽²⁾

Nome do participante / Nombre del participante		DNI/CIF/NIE/Pasaporte	
Actividade/Actividad			
Enderezo/Dirección			Código postal
Localidade/Localidad	Municipio	Provincia	
Correo electrónico (E-mail)	Telefono de contacto 1	Teléfono de contacto 2	

Desexa realizar a seguinte instalación de posto: / Desea realizar la siguiente instalación de puesto :

Denominación do posto / Denominación del puesto			
Metros frontal ⁽⁴⁾	Metros de fondo ⁽⁴⁾	Horario de montaxe / Horario de montaje	Taller / Demostración <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> Non / No
Observacións/Observaciones			

DOCUMENTACIÓN A ACHEGAR / DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR ⁽³⁾

(A) XENÉRICA (PARA TODOS OS PARTICIPANTES) / GENÉRICA (PARA TODOS LOS PARTICIPANTES)

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Solicitude de participación debidamente cumprimentada
<i>Solicitud de participación debidamente cumplimentada</i> | <input type="checkbox"/> Copia do DNI/CIF
<i>Copia del DNI/CIF</i> | <input type="checkbox"/> Copia do xustificante do alta no IAE
<i>Copia del justificante del alta en el IAE</i> |
| <input type="checkbox"/> Copia dos TC's en caso de persoas asalariadas
<i>Copia de los TC's en caso de personas asalariadas</i> | <input type="checkbox"/> Fotografía recente da parada e dos produtos á venda
<i>Fotografía reciente del puesto y de los productos a la venta</i> | |
| <input type="checkbox"/> Copia do xustificante pagamento do Seguro de Responsabilidade Civil en vigor
<i>Copia del justificante pago del Seguro de Responsabilidad Civil en vigor</i> | <input type="checkbox"/> Autónomos: Copia do último recibo
<i>Autónomos: Copia del último recibo</i> | |

(B) ESPECÍFICA PARA OS POSTOS DE ALIMENTACIÓN / ESPECÍFICA PARA LOS PUESTOS DE ALIMENTACIÓN

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Copia do carné de Manipulador de Alimentos
<i>Copia del carnet de Manipulador de Alimentos</i> | <input type="checkbox"/> Copia do Rexistro de Sanidade
<i>Copia del Registro de Sanidad</i> |
|--|--|

(C) ESPECÍFICA PARA OS POSTOS DE ARTESANÍA / ESPECÍFICA PARA LOS PUESTOS DE ARTESANÍA

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Copia da carta de artesan/a ou similar
<i>Copia de la carta de artesano/a o similar</i> | <input type="checkbox"/> Memoria explicativa da técnica de traballo empregada
<i>Memoria explicativa de la técnica de trabajo empleada</i> |
|---|---|

(D) ESPECÍFICA PARA OS POSTOS DE COMERCIO / ESPECÍFICA PARA LOS PUESTOS DE COMERCIO

- Deberán de presentar só a documentación XENÉRICA
Deberán de presentar sólo la documentación GENÉRICA

Monforte de Lemos, _____ de _____ de _____

CONSENTIMENTO PARA COMUNICACIÓN E/OU DIFUSIÓN DA IMAXE PERSOAL ⁽⁵⁾ / CONSENTIMIENTO PARA COMUNICACIONES Y/O DIFUSIÓN DE LA IMAGEN PERSONAL ⁽⁵⁾

Autoriza ao Concello de Monforte de Lemos para o envío de mensaxes de móbil que conteñan información sobre as actividades socioculturais municipais ?
¿Autoriza al Ayuntamiento de Monforte de Lemos para el envío de mensajes de móvil que contengan información sobre las actividades socioculturales municipales?

Si Non/No

Autoriza a difusión da súa imaxe persoal en medios de comunicación, con fins divulgativos e/ou promocionais, sen ánimo de lucro? ⁽⁶⁾
¿Autoriza la difusión de su imagen personal en medios de comunicación, con fines divulgativos y/o promocionales, sin ánimo de lucro? ⁽⁶⁾

Si Non/No

Espazo reservado para dilixencia de rexistro, non escriba nada aquí / Espacio reservado para diligencia de registro, no escriba nada aquí

SINATURA / FIRMA

Presentación de solicitudes:

Presencialmente: DELEGACIÓN DE CULTURA DO CONCELLO DE MONFORTE DE LEMOS
Campo de San Antonio, s/n - 27400 Monforte de Lemos (Lugo)

Correo electrónico: feiramedieval@concellodemonforte.com

Telemáticamente: Rexistro telemático (<https://sede.monfortedelemos.es>)

Sede Electrónica Concello de Monforte de Lemos



Trinidad ☎ 982 884 775 📞 698 181 551 ✉ feiramedieval@concellodemonforte.com

Recoméndase cubrir este impreso no ordenador e logo imprimilo para presentalo nos lugares anteriormente indicados.

Se recomienda cubrir este impreso en el ordenador y luego imprimirlo para presentarlo en los lugares anteriormente indicados.

(1) Indique unha das tres modalidades. En caso de inscribirse para máis dunha modalidade, empregue unha solicitude para cada unha delas.

Indique una de las tres modalidades. En caso de inscribirse para más de una modalidad, emplee una solicitud para cada una de ellas.

(2) En Actividade: Indique claramente a descrición da actividade que vai exercer na Feira

En Actividad: Indique claramente la descripción de la actividad que va a ejercer en la Feria

(3) **A documentación XENÉRICA** (apartado A) é **requirida PARA TODOS OS PARTICIPANTES**, con independencia da modalidade na que se inscriban

La documentación GENÉRICA (apartado A) es requerida PARA TODOS LOS PARTICIPANTES, con independencia de la modalidad en la que se inscriban

Postos de ALIMENTACIÓN e/ou ARTESANÍA: Deben de presentar ADEMAIS a documentación indicada nos apartados B e C, segundo corresponda

Puestos de ALIMENTACIÓN y/o ARTESANÍA: Deben de presentar ADEMÁS la documentación indicada en los apartados B y C según, corresponda

Postos de COMERCIO: Deben de presentar simplemente a DOCUMENTACIÓN XENÉRICA (apartado A)

Puestos de COMERCIO: Deben de presentar simplemente la DOCUMENTACIÓN GENÉRICA (Apartado A)

(4) Considéranse metros de ocupación non só os dedicados á venda, senón tamén os de toda a estrutura

Se consideran metros de ocupación no sólo los dedicados a la venta, sino también los de toda la estructura

(5) En caso de non sinalar ningunha opción neste apartado, entenderase que O PARTICIPANTE PRESTA A SÚA AUTORIZACIÓN.

En caso de no señalar ninguna opción en este apartado, se entenderá que EL PARTICIPANTE PRESTA SU AUTORIZACIÓN.

(6) A autorización outorgada neste apartado non supón ningún tipo de contraprestación económica por parte do Concello de Monforte de Lemos.

La autorización otorgada en este apartado no supone ningún tipo de contraprestación económica por parte del Ayuntamiento de Monforte de Lemos.



Segundo se indica no **apartado 6 do artigo 66 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas**, cando para un procedemento concreto a administración estableza modelos específicos de presentación de solicitudes, estes **SERÁN DE USO OBRIGATORIO POLOS INTERESADOS**.

Según se indica en el apartado 6 del artículo 66 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuando para un procedimiento concreto la administración establezca modelos específicos de presentación de solicitudes, estos SERÁN DE USO OBLIGATORIO POR LOS INTERESADOS.