



SUBVENCIONS A ASOCIACIONES INSCRITAS NO REXISTRO MUNICIPAL
SUBVENCIONES A ASOCIACIONES INSCRITAS EN EL REGISTRO MUNICIPAL
ORZAMENTO ESTIMADO DE INGRESOS E GASTOS
PRESUPUESTO ESTIMADO DE INGRESOS Y GASTOS

Antes de asinar este impreso, consulte no reverso a información básica sobre protección de datos e as instrucións para cubri-lo
Antes de firmar este impreso, consulte en el reverso la información básica sobre protección de datos y las instrucciones para cubrirlo

MODALIDADE

PRESTACIONES COMPLEMENTARIAS: FOMENTO COOPERACIÓN
ACTIVIDADES DE CARACTER SOCIAL

EXERCICIO / EJERCICIO

(*) ASOCIACIÓN-ENTIDADE SOLICITANTE / ASOCIACIÓN-ENTIDAD SOLICITANTE ⁽¹⁾

Razón social

NIF

(*) REPRESENTANTE ⁽²⁾

Nome e apelidos / Nombre y apellidos

DNI/NIE/Pasaporte

En calidade de / En calidad de

(*) PROXECTO DE ACTIVIDADES / PROYECTO DE ACTIVIDADES ⁽³⁾

(*) GASTOS PREVISTOS PARA O DESENVOLVEMENTO DO PROXECTO / GASTOS PREVISTOS PARA EL DESENVOLVIMIENTO DEL PROYECTO ⁽⁴⁾

CONCEPTO

IMPORTE (€)

CONCEPTO	IMPORTE (€)

TOTAL GASTOS

(*) INGRESOS PREVISTOS PARA O DESENVOLVEMENTO DO PROXECTO / INGRESOS PREVISTOS PARA EL DESENVOLVIMIENTO DEL PROYECTO ⁽⁵⁾

CONCEPTO

IMPORTE (€)

CONCEPTO	IMPORTE (€)

TOTAL INGRESOS

O asinante deste impreso **DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE** que **SON CERTOS TODOS OS DATOS** consignados nel.

El firmante de este impreso **DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD** que **SON CIERTOS TODOS LOS DATOS** consignados en el.



Este impreso debe de presentarse acompañando o modelo normalizado SES-PC-215, de SOLICITUDE DE SUBVENCIONS A ASOCIACIONES INSCRITAS NO REXISTRO MUNICIPAL.



Este impreso debe de presentarse acompañando al modelo normalizado SES-PC-215, de SOLICITUD DE SUBVENCIONES A ASOCIACIONES INSCRITAS EN EL REGISTRO MUNICIPAL

Monforte de Lemos, ____ de ____ de ____

Sr. Alcalde do Concello de Monforte de Lemos / Sr. Alcalde del Ayuntamiento de Monforte de Lemos

Diligencia de rexistro (a cumprimentar polo Concello) / Diligencia de registro (a cumplimentar por el Ayuntamiento)

Sinatura do solicitante ou do representante / Firma del solicitante o del representante

Espazo reservado para diligencia de rexistro
Non escriba nada aquí
Espacio reservado para diligencia de registro
No escriba nada aquí


PROTECCIÓN DE DATOS


INFORMACIÓN XERAL INFORMACIÓN GENERAL	<p>Informámoslle de que, de conformidade co disposto na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais, pola que se adapta o ordenamento xurídico español ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e o Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento dos seus datos persoais e á libre circulación destes datos, os datos de carácter persoal que se obteñan da súa solicitude pasarán a formar parte dos ficheiros automatizados de datos de carácter persoal do Concello de Monforte de Lemos, cuxa titularidade e responsabilidade corresponde ao Concello de Monforte de Lemos, con NIF P2703100D e domicilio en Praza Campo de San Antonio, s/n. Estes ficheiros teñen como finalidade a xestión da información administrativa necesaria para a tramitación dos procedementos correspondentes. A sinatura deste documento implica que a persoa solicitante resulta informada e dá o seu consentimento para o tratamento dos seus datos coa finalidade mencionada, para cada caso concreto.</p> <p>En virtude da referida Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, a persoa solicitante ou, se é o caso, o seu representante legal, poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación ou oposición dos datos, nos termos establecidos no Capítulo II, Título III da Lei Orgánica 3/2018, de Protección de Datos, dirixíndose ao Concello de Monforte de Lemos, Praza Campo de San Antonio, s/n. ☎ 982 402 501</p> <p><i>Le informamos de que, de conformidad con la dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, por la que se adapta el ordenamiento jurídico español al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos, los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud pasarán a formar parte de los ficheros automatizados de datos de carácter personal del Ayuntamiento de Monforte de Lemos, cuya titularidad y responsabilidad corresponde al Ayuntamiento de Monforte de Lemos, con NIN P2703100D y domicilio en Plaza Campo de San Antonio, s/n. Estos ficheros tienen como finalidad la gestión de la información administrativa necesaria para la tramitación de los procedimientos correspondientes. La firma de este documento implica que la persona solicitante resulta informada y da el consentimiento para el tratamiento de sus datos con la finalidad mencionada, para cada caso concreto.</i></p> <p><i>En virtud de la referida Ley orgánica 3/2018, la persona solicitante o, si es el caso, su representante legal, podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de los datos, en los términos establecidos en el Capítulo II, Título III de la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos, dirigiéndose al Ayuntamiento de Monforte de Lemos, Plaza Campo de San Antonio, s/n. ☎ 982 402 501</i></p>										
	INFORMACIÓN ADICIONAL	TRATAMIENTO	<table border="1"> <tr> <td>Responsable</td> <td>Identidad</td> <td>Concello de Monforte de Lemos</td> </tr> <tr> <td>Finalidad</td> <td>Fines tratamento</td> <td>Gestiones administrativas derivadas de la prestación del servicio objeto de esta solicitud</td> </tr> <tr> <td>Legitimación</td> <td>Base jurídica</td> <td>Ejecución de un contrato</td> </tr> </table>	Responsable	Identidad	Concello de Monforte de Lemos	Finalidad	Fines tratamento	Gestiones administrativas derivadas de la prestación del servicio objeto de esta solicitud	Legitimación	Base jurídica
Responsable	Identidad	Concello de Monforte de Lemos									
Finalidad	Fines tratamento	Gestiones administrativas derivadas de la prestación del servicio objeto de esta solicitud									
Legitimación	Base jurídica	Ejecución de un contrato									
	CESIONES	<table border="1"> <tr> <td>Destinatarios</td> <td>Cesiones previstas</td> <td>Xunta de Galicia (SIUSS-GAL – Sistema de Información de Usuarios de Servicios Sociales de Galicia)</td> </tr> </table>	Destinatarios	Cesiones previstas	Xunta de Galicia (SIUSS-GAL – Sistema de Información de Usuarios de Servicios Sociales de Galicia)						
Destinatarios	Cesiones previstas	Xunta de Galicia (SIUSS-GAL – Sistema de Información de Usuarios de Servicios Sociales de Galicia)									
	INTERESADOS	<table border="1"> <tr> <td>Derechos</td> <td>Cómo y dónde ejercerlos</td> <td>Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, en los términos indicados en la Información General</td> </tr> </table>	Derechos	Cómo y dónde ejercerlos	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, en los términos indicados en la Información General						
Derechos	Cómo y dónde ejercerlos	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, en los términos indicados en la Información General									
SOLICITANTE	(1)	ASOCIACIÓN/ENTIDADE SOLICITANTE: Indique TODOS os datos daquela entidade/asociación que vai a ser A BENEFICIARIA da axuda/subvención. <i>ASOCIACIÓN/ENTIDAD SOLICITANTE: Indique TODOS los datos de aquella persona que va a ser LA BENEFICIARIA de la ayuda/subvención.</i>									
REPRESENTANTE	(2)	Indique TODOS os datos da persoa que representa á ASOCIACIÓN/ENTIDADE solicitante. LEMBRE que neste procedemento É OBRIGATORIA A ACTUACIÓN DE REPRESENTANTE . <i>Indique TODOS los datos de la persona que representa a la ASOCIACIÓN/ENTIDAD solicitante. RECUERDE que en este procedimiento ES OBLIGATORIA LA ACTUACIÓN DE REPRESENTANTE.</i>									
PROXECTO	(3)	Indique o proxecto ao que corresponde o orzamento presentado. Lembre que debe de corresponder coa descrición indicada na solicitude de axuda-subvención (modelo normalizado SES-PC-215) <i>Indique el proyecto al que corresponde el presupuesto presentado. Recuerde que debe de corresponder con la descripción indicada en la solicitud de ayuda-subvención (modelo normalizado SES-PC-215)</i>									
GASTOS	(4)	Indique detalladamente os CONCEPTOS e os IMPORTES dos GASTOS previstos para o desenvolvemento do proxecto de actividades. <i>Indique detalladamente los CONCEPTOS y los IMPORTES de los GASTOS previstos para el desenvolvimiento del proyecto de actividades.</i>									
INGRESOS	(5)	Indique detalladamente os CONCEPTOS e os IMPORTES dos INGRESOS previstos para o desenvolvemento do proxecto de actividades. NON ESQUEZA indicar os procedentes das posibles axudas e/ou subvencións que puidera recibir, tanto de carácter público (Concello, Deputación, Xunta de Galicia, Administración do Estado, ...) coma as procedentes de entidades privadas. <i>Indique detalladamente los CONCEPTOS y los IMPORTES de los INGRESOS previstos para el desenvolvimiento del proyecto de actividades. NO OLVIDE indicar los procedentes de las posibles ayudas y/o subvenciones que pudiese recibir, tanto de carácter público (Ayuntamiento, Diputación, Xunta de Galicia, Administración del Estado, ...) como los procedentes de entidades privadas.</i>									

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

NON SE PRECISA APORTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN. A requirida para este impreso xa se aporta coa solicitude á que vai unido.

NO SE PRECISA APORTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN. La requerida para este impreso ya se aporta con la solicitud a la que va unido.

 Este impreso debe de presentarse acompañando o modelo normalizado SES-PC-215, de SOLICITUDE DE SUBVENCÍONS A ASOCIACIÓNS INSCRITAS NO REXISTRO MUNICIPAL. Calquera outro uso do mesmo NON TEN VALIDEZ ALGUNHA.

 Este impreso debe de presentarse acompañando al modelo normalizado SES-PC-215, de SOLICITUD DE SUBVENCIONES A ASOCIACIONES INSCRITAS EN EL REGISTRO MUNICIPAL. Cualquier otro uso del mismo NO TIENE VALIDEZ ALGUNA.