



PUBLICACIÓN RESULTADO ENCONTRO CURRICULAR DO PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN DE UNHA PRAZA DE TÉCNICO/A DE ADMINISTRACIÓN XERAL DO CONCELLO DE MONFORTE DE LEMOS, MEDIANTE NOMEAMENTO INTERINO/A CON BASE NO ART. 10 1. D) DO REAL DECRETO LEXISLATIVO 5/2015, DO 30 DE OUTUBRO, POLO QUE SE APROBAO TEXTO REFUNDIDO DA LEI DO ESTATUTO BÁSICO DO EMPREGADO PÚBLICO

Nº OPOSITOR/A	PUNTUACIÓN
VEIGA ONEGA MANUEL	1,5

O Tribunal , ao ser o aspirante que acada a mellor puntuación, propón a aprobación do nomeamento de VEIGA ONEGA MANUEL.

O/a aspirante proposto/a polo Tribunal de selección achegará ante o Concello, dentro do prazo de cinco días hábiles, contados desde a data na que se faga pública a lista de aspirantes aprobados, os documentos acreditativos de capacidade e requisitos esixidos na convocatoria, así como declaración xurada de non atoparse incurso/a en ningún dos supostos de incompatibilidade previstos na lexislación vixente.

O cumprimento do requisito C) da base cuarta haberá de acreditarse a través de Certificación Medica Oficial.

Se dentro do prazo establecido, salvo causa de forza maior debidamente acreditada, o/a aspirante proposto/a non presentase a documentación esixida, non poderá tomar posesión e quedarán sen efecto todas as súas actuacións, sen prexuízo da responsabilidade en que poidese incurrir por falsidade na instancia.

Unha vez presentada a documentación, esixida polas bases, o Sr. Alcalde dictará, no prazo máximo de cinco días hábiles, Resolución da Alcaldía procedendo a nomeamento como funcionario/a interino/a do/da aspirante a cuxo favor se teña realizado proposta de nomeamento polo Tribunal cualificador. Dita Resolución da Alcaldía seralle notificada ao/á interesado/a.

O/a aspirante nomeado/a pola Resolución da Alcaldía deberá tomar posesión nun prazo máximo de cinco días hábiles, a contar desde o seguinte á notificación do nomeamento como funcionario/a interino/a. Se dentro do prazo establecido, salvo causa de forza maior debidamente acreditada, o/a aspirante proposto/a non tomase posesión quedarán sen efecto todas as súas actuacións e o nomeamento feito ao seu favor.

Co fin de asegurar a cobertura da praza, cando se produzan renuncias de aspirantes seleccionados/as, antes da toma de posesión ou a persoa inicialmente proposta non a tomase, a proposta de nomeamento entenderase feita a favor do/da aspirante que alcanzase a segunda mellor puntuación total e así sucesivamente.

Se dentro do prazo establecido e salvo causa de forza maior, o/a aspirante proposto non presentase a documentación esixida non poderá formalizar o contrato e quedarán anuladas todas as súas actuacións, sen prexuízo da responsabilidade en que incorrese por falsidade na instancia.

A persoa seleccionada poderá ser adscrita nas vacantes de Técnico de administración xeral que podan xurdir durante o período de duración do nomeamento interino, sin necesidade de tramitación dun novo procedemento selectivo.

En Monforte de Lemos, a 6 de novembro de 2023

Secretario do tribunal

José Antonio Mourelle Cillero

