

## ACTA DA SESIÓN ORDINARIA DO PLENO DA CORPORACIÓN DO 28 DE OUTUBRO DO 2019

No Salón de Plenos da Casa do Concello de Monforte de Lemos, o día vinteoito de outubro do dous mil dezanove, reúnen-se os membros do Pleno da Corporación co obxecto de celebrar sesión ordinaria convocada para dito día ás vinte horas, dando comezo ás vinte horas e tres minutos.

**Preside o Sr. Alcalde:** D. José Tomé Roca (Grupo Socialista).

**Asisten:**

**Sres/as. Concelleiros/as:**

**Grupo municipal Socialista:** Dna. Gloria M<sup>a</sup> Prada Rodríguez, D. Iban Torres Rodríguez, Dna. Pilar Espinosa Novelle, D. José Luis Losada Fernández, Dna. Marina M<sup>a</sup> Douton Rajo, D. José Manuel Mougán Sobredo, Dna Regina López Arias, D. Guillermo Díaz Aira, Dna. Margarita López Rodríguez e D. Miguel Tomé López.

**Grupo Municipal do Partido Popular:** Dna. Katherinie Varela Fernández, D. Roberto Eireos Saez, D. Manuel Rodríguez Martínez, D. Victor Manuel Rodríguez López.

**Grupo Mixto:**

**Bloque Nacionalista Galego:** D. Emilio José Sánchez Iglesias

**Esperta Monforte:** Dna. M<sup>a</sup> Isabel García Díaz.

**Interventor:** D. Manuel Vázquez.

**Secretario:** D. José Antonio Mourelle Cillero, que dá fe do acto.

O Sr. Alcalde abre a sesión e dispón que se proceda a tratar os asuntos da orde do día.

### **ORDE DO DÍA:**

#### **1. APROBACIÓN SE PROCEDE, DAS ACTAS ANTERIORES CORRESPONDENTES ÁS SESIÓNS DE 30 DE SETEMBRO DO 2019 E 16 DE OUTUBRO DO 2019**

Non hai ningunha observación respecto aos borradores remitidos coa convocatoria. Sometido a votación do Pleno, por unanimidade, acorda aprobar as actas das sesións de 30 de setembro e 16 de outubro do 2019.

#### **2. DACIÓN DE CONTA DE RESOLUCIÓNS DA ALCALDÍA (art. 42.1 do ROF). Datas das Resolucións das que se dá conta: 25.09.2019 ao 22.10.2019)**

O Sr. Alcalde, cumprindo co disposto polo artigo 42 do ROF, dá conta de Resolucións adoptadas no período comprendido entre o 25 de setembro de 2019 ao 22 de outubro do 2019.

### **PARTE RESOLUTIVA**

#### **3. APROBACIÓN INICIAL DO REGULAMENTO ORGÁNICO DO CONCELLO DE MONFORTE DE LEMOS.**

O ditame é favorable á proposta da Alcaldía por seis votos a favor dos concelleiros/as do Grupo municipal Socialista, tres abstencións do Grupo Municipal do Partido Popular e D. Emilio José Sánchez Iglesias e un voto en contra de D<sup>a</sup> Isabel García Díaz e que se someta a decisión plenaria.

Transcríbese o acordo que figura na proposta do expediente:

*1º.- A Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local (LRBRL), norma na que se conteñen as determinacións de carácter básico do noso réxime xurídico local, veu dar contido preciso ao dereito á autonomía que o artigo 137 da Constitución reconece aos municipios.*

*2º.- Na letra a) do apartado 1 do seu artigo 4, a LRBRL establece que na súa calidade de Administracións Públicas de carácter territorial, e dentro da esfera das súas competencias, corresponden en todo caso aos municipios, as provincias e as illas as potestades regulamentaria e de autoorganización.*

*3º.- O artigo 4.1 do Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aprobou o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais ( Pleno ordinario 28.10.2019*

*ROF) dispón que o municipio goza de autonomía para a xestión dos seus respectivos intereses, nos termos da LRBRL, e na súa calidade de Administración Pública de carácter territorial e dentro da esfera das súas competencias, correspóndelles en todo caso a potestade regulamentaria e de autoorganización.*

*4º.- A Lei de Administración Local de Galicia 5/1997, do 22 de xullo, no seu artigo 1, recoñece que os municipios e provincias de Galicia gozan de autonomía para a ordenación e xestión dos asuntos de interese público no marco das leis. A autonomía local comprende, en todo caso, e entre outras cuestións, a ordenación dos intereses públicos no ámbito propio de municipios e provincias, a organización e xestión dos seus propios órganos de goberno e administración, a organización e ordenación do seu propio territorio e a regulación e prestación dos servizos locais, gozando de plena personalidade xurídica para o exercicio da súa autonomía. E no seu artigo 6 a citada Lei de Administración Local de Galicia recoñece igualmente a potestade de autoorganización, establecendo que as entidades locais definen por si mesmas as estruturas administrativas internas coas que poden dotarse, con obxecto de poder adaptalas ás súas necesidades específicas e a fin de permitir unha xestión eficaz.*

*5º.- Estas circunstancias, unidas á firme convicción de que os regulamentos orgánicos, respectando o bloque da constitucionalidade, non deben de quedar relegados, unicamente, a precisar a lexislación de réxime local estatal e autonómica, pois, ao ser a potestade regulamentaria inherente á autonomía local que a Constitución garante, e estar, por tanto, implícita no artigo 137 desta, como entendeu o Tribunal Supremo na súa sentenza do 27 de marzo de 1985, recoñécese aos municipios un marco propio para regular, dentro do marco da lei, as peculiaridades do seu réxime de organización e de funcionamento, é o que pon de manifesto a conveniencia e oportunidade de que por este Concello se aprobe un Regulamento Orgánico Municipal, que dea resposta ao modelo municipal que está configurado polo noso sistema constitucional, en base, non só ao principio de autonomía local constitucionalmente garantido, senón tamén ao principio de subsidiariedade recoñecido pola Carta Europea de Autonomía Local.*

*6º.- Así mesmo, a través do Regulamento Orgánico Municipal preténdese dar seguridade xurídica no que se refire á actuación de todos os membros corporativos, de forma que os dereitos recoñecidos na lexislación para eles, exérzanse dunha forma correcta e ordenada.*

*7º.- Sometido o texto do Regulamento Orgánico, cuxa aprobación se propón, a informe do Secretario Xeral do Concello de Monforte de Lemos, con data 17 de outubro de 2019, emite informe do tenor literal seguinte:*

*PRIMEIRO.- Consecuencia da autonomía local institucionalmente garantida é o recoñecemento en favor dos Entes que integran a Administración local dunha potestade administrativa como é a potestade regulamentaria que se considera pola Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (en diante LRBRL) (art. 4) integrante do conxunto de potestades de que han de gozar os*



## SECRETARIA

*Entes locais para que poidan participar por medio de órganos propios no goberno e administración de cuantos asuntos aféctenlles, exercendo as súas competencias.*

*SEGUNDO.- A potestade regulamentaria está atribuída aos entes locais na medida en que sexa necesario ditar normas de carácter xeral cunha forza paralela á que teñen os regulamentos autonómicos ou estatais, creando así, un ordenamento xurídico propio, e cuxo exercicio debe ser sempre respectado polo lexislador ordinario. Potestade que, de calquera modo, áchase sempre implícita no propio concepto do termo autonomía, un de cuxos significados é, precisamente, a capacidade de ditar normas.*

*TERCEIRO.- A LRBRL constitúe o marco legal definidor do dereito constitucional da autonomía local, atribúe aos municipios, provincias e illas, na súa calidade de administracións públicas de carácter territorial e dentro da esfera das súas competencias "as potestades regulamentarias e de autoorganización" no seu artigo 4. l.a).*

*CUARTO.- A propia LRBRL, de modo xeral, habilita ás corporacións locais a intervir a actividade dos cidadáns por medio de ordenanzas e bandos (art. 84.1 a), o que resulta un recoñecemento explícito da potestade regulamentaria das Corporacións locais, necesaria para facer efectivo o citado dereito constitucional á autonomía local.*

*QUINTO.- Pola súa banda, o Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, do 18 de abril (art. 55) determina que "na esfera da súa competencia, as Entidades locais poderán aprobar Ordenanzas e Regulamentos, e os Alcaldes ditar Bandos. En ningún caso conterán preceptos opostos ás Leis". Como se ven de dicir, conforme ao art. 4 da LRBRL, a potestade regulamentaria corresponde aos municipios, provincias e illas na súa calidade de administracións públicas territoriais e, como tales, con dereito a intervir en cantos asuntos afecten directamente ao círculo dos seus intereses, en expresión do art. 2.1 LRBRL.*

*SEXTO.- Referente aos órganos titulares do exercicio da potestade regulamentaria, temos que dicir que o pleno da entidade é o titular do exercicio da potestade, en calquer caso. En efecto a LRBRL no art. 33.2. b) e d) atribúe ao Pleno da Deputación a aprobación de ordenanzas e a dos plans de carácter provincial.*

*SÉTIMO.- As ordenanzas e regulamentos locais, en canto manifestación da potestade regulamentaria, están suxeitos a uns límites formais e materiais. As normas ditadas polas Entidades locais -froito da súa capacidade de autonormarse- son de rango regulamentario e quedan suxeitas, non só ao principio de competencia territorial, material ou obxectiva e orgánica, e ás normas de procedemento (límites formais), senón, ademais, ao principio de legalidade, xerarquía normativa (suxeición ao establecido na lei), e ao respecto ao principio de reserva de lei (límites materiais).*



*Unha vez analizado o texto do regulamento cuxa aprobación se propón, constátase que se axusta á normativa de aplicación e respecta na súa totalidade os límites formais e materiais expresados.*

*OITAVO.- Polo que se refire ao procedemento de aprobación é preciso sinalar que a LRBRL unifica o procedemento para a aprobación das manifestacións da potestade regulamentaria das Entidades locais, coas particularidades dos regulamentos orgánicos e das ordenanzas fiscais que establece a Lei reguladora das Facendas Locais.*

*O Texto Refundido dispón no seu art. 56 que a aprobación das Ordenanzas Locais axustarase ao procedemento establecido no art. 49 da Lei 7/85, do 2 de abril, debendo observarse para a modificación das ordenanzas e regulamentos os mesmos trámites que para a súa aprobación.*

*En efecto, a tramitación que establece no seu art. 49 axústase aos seguintes trámites:*

*a. Informes previos.*

*Como no presente suposto trátase da aprobación do regulamento orgánico, que esixe para a súa aprobación unha maioría especial, o Secretario Xeral da Corporación debe emitir o seu informe no desempeño da función de asesoramento legal preceptivo que lle corresponde (arts.154. l b do Texto Refundido e 173 ROF), requisito que se cumpre coa emisión do presente informe.*

*b. Aprobación inicial polo Pleno.*

*Tras o devandito informe, ao Pleno correspóndelle a aprobación inicial, conforme establece o art. 49 a) LRBRL.*

*c. Información pública e audiencia dos interesados.*

*O art. 49 b) LRBRL determina que se ten que abrir, unha vez aprobado inicialmente, un período de información pública e audiencia aos interesados, non inferior a trinta días, para a presentación de reclamacións e suxerencias.*

*Aínda que a LRBRL non precisa que a apertura do período de información pública deba anunciarse no Boletín Oficial da Provincia ou simplemente baste coa inserción no Taboleiro de Edictos da Corporación entendemos que haberá de estarse ao que dispón, para o efecto, o art. 47 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, sobre a necesidade da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia (BOP).*

*d. Resolución de todas as reclamacións e suxerencias. Aprobación definitiva polo Pleno (art. 49. c).*

*Finalizado o período de información pública, o Pleno, nun acto unitario, debe resolver as reclamacións e suxerencias e proceder á súa aprobación definitiva.*

*Pola súa banda o art. 49 LRBRL establece que “no caso de que non se presentou ningunha reclamación ou suxerencia, se entenderá definitivamente adoptado o acordo ata entón provisional”.*

*e. Publicación. Neste aspecto, a LRBRL dispón no seu art. 70 que “os acordos que adopten as corporacións locais se publican ou notifican na forma prevista pola Lei. As ordenanzas, incluídos o articulado das normas dos plans urbanísticos, así como os acordos correspondentes a estes cuxa aprobación definitiva é competencia dos entes locais, hanse de publicar no Boletín Oficial da Provincia e non entrarán en vigor ata que se publicou completamente o seu texto e transcorre o prazo previsto no art. 65.2”*

*f. Entrada en vigor.*

*Por tanto, no referente á entrada en vigor o art. 70.2 da LRBRL establece que as ordenanzas non entran en vigor ata que se publicou completamente o seu texto e transcorre o prazo sinalado no art. 65.2. Este prazo é o de 15 días hábiles con que conta a Administración do Estado e, no seu caso, as Comunidades Autónomas, para formular requerimento de anulación do regulamento, contados a partir do seguinte a aquel en que lle sexa remitida en cumprimento do disposto no art. 56 da LRBRL (seis días para a remisión máis quince días para o requerimento —arts. 196.3 e 215.2 ROF).*

*NOVENO.- No que se refire á maioría esixida para a súa aprobación o art. 47.2. LRBRL esixe a maioría absoluta para a aprobación do regulamento orgánico propio da Corporación.*

*Por todo o anteriormente exposto infórmase FAVORABLEMENTE a proposta da Alcaldía de aprobación do Regulamento Orgánico do Concello de Monforte de Lemos.*

*Polo anteriormente exposto PROPOÑO polo Pleno do Concello de Monforte, se adopten os seguintes acordos:*

***PRIMEIRO.-*** *Aprobar inicialmente o Regulamento Orgánico do Concello de Monforte, cuxo texto é o seguinte:*

### ***REGULAMENTO ORGÁNICO DO CONCELLO DE MONFORTE DE LEMOS***

#### ***ARTIGO 1.- OBXECTO***

*1.- De conformidade coa potestade regulamentaria e de autoorganización, o presente regulamento ten por obxecto establecer a organización e o funcionamento do Pleno do Concello de Monforte de Lemos.*

*2.- Este regulamento, a lexislación básica estatal na materia e a lexislación autonómica en materia de organización, conforman as fontes normativas de organización e funcionamento do Pleno.*

*Pleno ordinario 28.10.2019*

## **ARTIGO 2.- O PLENO**

*O Pleno é o órgano de máxima representación política da cidadanía no goberno municipal. Está integrado polos concelleiros/as e presidido pola Alcaldía. Controla e fiscaliza ós órganos de goberno, exerce a potestade regulamentaria e orzamentaria e demais atribucións que lle outorgan as leis.*

## **ARTIGO 3.- LUGAR DE CEBRACIÓN DAS SESIÓNS**

*1.- As sesións plenarias do Concello celébranse necesariamente no Salón de Plenos da Casa Consistorial.*

*2.- Por razóns xustificadas, a Alcaldía, poderá dispoñer a celebración da sesión noutro local ou edificio adecuado, mediante resolución motivada e previa á da convocatoria do pleno, notificada a todos os membros da corporación.*

*3.- Os membros da corporación tomarán asento o salón de sesións conforme á súa adscrición ós grupos políticos municipais. A Alcaldía determinará a orde de colocación dos grupos dando preferencia ó formado polos/as concelleiros/as da lista que obtivese maior número de votos. En calquera caso, a disposición tenderá a facilitar a emisión e recuento de votos.*

## **ARTIGO 4.- CLASES DE SESIÓNS**

*1.- As sesións do pleno poderán ser:*

- a) Ordinarias*
- b) Extraordinarias*
- c) Extraordinarias e urxentes*

*O pleno realizará sesións ordinarias, con carácter mensual. Ó inicio do mandato estableceranse as datas e horario concreto.*

*a) A Alcaldía, previa consulta coa xunta de voceiros, poderá variar por circunstancias excepcionais e xustificativas o día de celebración dalgunha sesión ordinaria, apartándose o menos posible do acordado no pleno, comunicándoo ós interesados.*

*b) O pleno realizará sesións extraordinarias cando sexan convocadas con este carácter pola Alcaldía ou a solicitude de cuarta parte, polo menos, do número legal de membros da corporación, sen que ningún/ha concelleiro/a poidan solicitar máis de tres anualmente. Tal solicitude deberá de facerse por escrito na que se razoen as cuestións que a motivan, os asuntos a incluír na orde do día e o texto das propostas dos acordos que se pretenden adoptar.*

*A convocatoria de sesión extraordinaria a instancias dos membros da corporación non poderá demorarse por máis de 15 días hábiles dende que fora solicitada, non podendo incorporarse ó pleno extraordinario máis asuntos se non o autorizan expresamente os solicitantes da convocatoria.*

*Se a presidencia non convocase o pleno dentro do prazo sinalado, quedará automaticamente convocado para o décimo día hábil seguinte ó da finalización de dito prazo, ás 12:00 horas. En todo caso, dita convocatoria será notificada de acordo co artigo 7 deste regulamento.*

*c) O pleno realizará sesións extraordinarias urxentes cando sexan convocadas con tal carácter pola presidencia cando a urxencia do asunto ou asuntos a tratar, non permita convocar a sesión cunha antelación mínima de dous días hábiles. Neste caso deberá incluírse como primeiro punto da orde do día o pronunciamento do pleno sobre a urxencia da convocatoria, que deberá ser aprobada por maioría simple dos seus membros.*

#### **ARTIGO 5: UNIDADE DE ACTO**

*1.- Toda sesión haberá de respectar o principio de unidade de acto e procurarase que termine o mesmo día do seu comezo, podendo acordar a Presidencia a continuidade do mesmo ata o remate da orde do día.*

*2.- Exceptuando circunstancias excepcionais, ou sexa de urxencia ou gravidade para os intereses do Concello, a sesión levantarase ás 24:00 horas, salvo que non tivese concluído o debate ou votación do punto da orde do día que se estea examinando.*

*3.- Os asuntos non debatidos, incluíranse na orde do día da seguinte sesión ordinaria.*

*4.- Durante o transcurso da sesión, a presidencia poderá acordar interrupcións para permitir as deliberacións dos grupos sobre a cuestión debatida ou para descansar os debates.*

#### **ARTIGO 6: PUBLICIDADE DAS SESIÓNS**

*1.- As sesións do pleno serán públicas, non obstante, poderá ser secreto o debate e a votación daqueles asuntos que poidan afectar ó dereito recollido no artigo 18.1 da Constitución cando así se acorde por maioría absoluta.*

*2.- Os representantes dos medios de comunicación deberán ter garantido o acceso e o espazo para desenvolver a súa tarefa nas debidas condicións.*

*3.- A presidencia velará polo mantemento da orde no salón. O público asistente ás sesións non poderá intervir, efectuar manifestacións de agrado ou desagrado, nin proferir comentarios que afecten ó devir da sesión. Tampouco se permitirán que os membros da corporación se dirixan ó mesmo, salvo a presidencia para chamar ou pedir orde, podendo a presidencia en caso necesario, ordenar o desaloxo de calquera persoa ou do público asistente á sesión, podendo suspender a sesión ata retomar a tranquilidade para reanudar o pleno.*

#### **ARTIGO 7: CONVOCATORIA DAS SESIÓNS PLENARIAS**

*1.- As sesións plenarias requirirán a súa previa convocatoria pola presidencia que, acompañada da orde do día dos asuntos a tratar, se lle notificará ós membros da corporación.*

*2.- Tanto as sesións ordinarias como as extraordinarias que non sexan de carácter urxente, terán que convocarse, polo menos, con dous días hábiles de antelación.*



*A estes efectos, con base no establecido no art. 14 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, as convocatorias das sesións ordinarias e extraordinarias, que non teñan o carácter de urxentes, faránse por medio da sé electrónica do Concello.*

*De dita convocatoria remitirase unha notificación a cada un dos concelleiros/as e aos grupos políticos existentes na Corporación, a unha conta de correo electrónico, que lles será asignada pola unidade de informática do Concello.*

*A convocatoria de sesións extraordinarias de carácter urxente poderá realizarse por calquera medio que garanta a recepción da mesma polos concelleiros, incluso telefonicamente ou por medios telemáticos (correo electrónico), tentando previamente de consensuar o horario de celebración cos portavoces municipais ó inicio do mandato.*

*Igual réxime de notificación utilizaráse para as convocatorias dos restantes órganos colexiados, así como para o resto das relacións do Concello cos concelleiros/as e cos Grupos Políticos.*

*2.- Tanto as sesións ordinarias como as extraordinarias que non sexan de carácter urxente, terán que convocarse, polo menos, con dous días hábiles de antelación. A convocatoria de sesións extraordinarias de carácter urxente poderá realizarse por calquera medio que garanta a recepción da mesma polos concelleiros, incluso telefonicamente ou por medios telemáticos (correo electrónico), tentando previamente de consensuar o horario de celebración cos portavoces municipais ó inicio do mandato.*

*3.- A convocatoria conterá a data, hora e lugar de celebración, así como a correspondente orde do día.*

*4.- A documentación integra dos asuntos incluídos na orde do día deberá estar a disposición dos/as concelleiros/concelleiras dende o día da convocatoria na secretaría xeral do concello.*

*5.- A convocatoria será remitida ós/ás concelleiros/concelleiras nos seus domicilios polos medios citados no punto 2 deste artigo de xeito que quede acreditada a recepción da convocatoria coa pertinente antelación, dita notificación será válida a todos os efectos.*

#### **ARTIGO 8: ORDE DO DÍA DAS SESIÓNS**

*1.- A orde do día das sesións será fixada pola alcaldía, asistida da secretaría. Así mesmo, poderá solicitar a asistencia dos membros da Xunta do goberno local e consultar, se o estima oportuno, á xunta de portavoces.*

*2.- Na orde do día incluíranse os asuntos ditaminados ou informados nas comisións informativas que correspondan.*

*3.- A alcaldía ou presidente/presidenta por razóns de urxencia debidamente motivada, poderá incluír na orde do día, a iniciativa propia ou a proposta dalgún dos portavoces, asuntos que non foran previamente informados pola respectiva comisión informativa, pero*

*neste suposto non poderá adoptarse ningún acordo sobre estes asuntos se que o pleno ratifique a súa inclusión na orde do día.*

*4.- Antes do punto correspondente a rogos e preguntas, procederá ó tratamento das mocións de urxencia.*

*5.- Toda a documentación dos asuntos incluídos na orde do día que debe servir de base ó debate e, no seu caso, á votación figurará a disposición de todos os concelleiros/concelleiras dende o mesmo día da convocatoria na secretaría da corporación. Calquera concelleiro/concelleira poderá, en consecuencia, examinala pero os orixinais non poderán saír do lugar en que se atopen postos de manifesto.*

*6.- A presidencia poderá non incluír na orde do día do pleno, aquelas propostas en cuxa redacción se conteñan expresións que sexan insultantes para as persoas ou as institucións e contrarias á obriga de gardar cortesía no desempeño do cargo, sempre e cando os proponentes se negaran a modificar as devanditas propostas.*

*7.- Salvo caso de recoñecida urxencia sobrevida que deberá ser motivada e ratificada por maioría absoluta, nas sesións ordinarias non se tratarán máis asuntos que os contidos na orde do día.*

#### **ARTIGO 9: APERTURA DA SESIÓN**

*1.- Comprobada a existencia de quórum polo/a secretario/secretaria poderase iniciar a sesión.*

*2.- Iniciada a sesión, cando así figure na orde do día, a presidencia someterá á consideración do pleno a acta ou actas das sesións anteriores. Se ningún membro da corporación realiza obxeccións, entenderanse aprobadas por unanimidade. Se se producisen observacións, acordaranse as rectificacións que procedesen que, en ningún caso, implicarán modificacións do fondo dos acordos adoptados limitándose á corrección de erros de redacción e materiais dos acordos ou das intervencións consignadas.*

#### **ARTIGO 10: NORMAS XERAIS SOBRE O DESENVOLVEMENTO DA SESIÓN**

*1.- Corresponderalle á presidencia a dirección da sesión, das distintas intervencións e control da orde dos debates. Asegurar a boa marcha da sesión e acordar, no seu caso, as interrupcións que estime convenientes; dirixirá os debates, manterá a orde nestes e sinalará os tempos de intervención, nos termos sinalados no presente regulamento.*

*2.- Os asuntos da orde do día debateranse e votaranse pola orde que nela estean consignados sen prexuízo de que a presidencia, por iniciativa propia ou por petición dos/as voceiros/voceiras, a altere. En ningún caso os asuntos da parte de control precederán ós da parte resolutiva.*

*3.- De cada punto da orde do día darase unha explicación detallada do seu contido polo/a concelleiro/concelleira con competencias delegadas na materia ou polos/as voceiros/voceiras dos grupos políticos municipais proponentes, segundo os casos.*

4.- A presidencia, por iniciativa propia, sempre que non se opoña ningún grupo político, ou por petición destes, poderá decidir que non se expliquen determinadas propostas, proposicións ou mocións cando o seu contido sexa perfectamente coñecido polos membros da corporación.

5.- Explicada a proposta, proposición ou moción e, no seu caso, as emendas formuladas, a presidencia abrirá a quenda de intervencións.

6.- Se ningún concelleiro/concelleira solicita a palabra sobre o ditame, proposición ou moción e non houbese emendas, a presidencia someterá a proposta, proposición ou moción a votación.

7.- Si se presentasen emendas, estas deberán ser aceptadas ou rexeitadas polo grupo ou concelleiro/concelleira propoñente, non podendo ser votadas sen o seu consentimento.

#### **ARTIGO 11: DELIBERACIÓN**

1.- O debate iniciarase cunha exposición da proposta a cargo de calquera membro do grupo municipal que a subscriba. Esta exposición non se prolongará máis de seis minutos.

2.- A continuación os demais grupos municipais, comezando polo que teña menos concelleiros ou menos votos no caso de igual número de concelleiros, consumirá unha primeira rolda na que as intervencións non excederán os seis minutos. Non obstante, naqueles temas que pola súa importancia ou complexidade así o requiran, o/a alcalde/alcaldesa, previa consulta da xunta de voceiros, notificaralle ó pleno a duración das intervencións antes de comezaren estas.

3.- Se o solicitase algún grupo, procederase a unha segunda rolda, se participou na primeira, tendo esta unha duración máxima de tres minutos por cada grupo, podendo intervir calquera membro do mesmo.

4.- O grupo propoñente terá dereito a unha quenda de aclaracións de dous minutos como turno de peche.

Se houbera grupo mixto formado por máis dun partido, os tempos de intervención repartiranse proporcionalmente.

5.- Só por alusións calquera concelleiro/concelleira poderá solicitar da presidencia a palabra. De serlle outorgada, fará uso desta de xeito moi breve e conciso e a duración máxima da intervención por alusións será de dous minutos. Non terá dereito por alusións os voceiros/voceiras que participaran no debate.

6.- Transcorrido o tempo establecido para cada intervención a presidencia retirarlle a palabra ó concelleiro/concelleira no uso da mesma, logo de advertirlle que debe concluír a súa intervención.

7.- Rematadas as intervencións, a presidencia poderá facer uso da palabra para aclaracións sobre o resultado do debate sen consumir turno e declarará rematado o debate. De seguido, a

*presidencia deberá expoñer os termos da votación. Se se presentasen emendas actuarase segundo ó previsto neste regulamento.*

*8.- Nos plenos extraordinarios, a ordenación do debate será a mesma que nos plenos ordinarios, salvo nos plenos de especial importancia nos que a xunta de portavoces poderá pactar outra forma de desenvolvemento do debate.*

*9.- O/a alcalde/alcaldesa poderá acordar, durante o transcurso da sesión, que se interrompa esta para permitir as deliberacións dos grupos sobre a cuestión debatida ou para dar descanso dos debates. Estas interrupcións non terán unha duración superior ós trinta minutos con carácter xeral.*

#### **ARTIGO 12: CUESTIÓNS DE ORDE E RETIRADA DE ASUNTOS**

*1.- Todos os membros da corporación poderán en calquera momento do debate, presentar unha cuestión de orde. Será resolta pola presidencia trala consulta, no seu caso, si o considera necesario, coa secretaría xeral, sen que sobre a decisión proceda debate.*

*2.- Os/as concelleiros/concelleiras poderán solicitar durante o debate a retirada dun asunto incluído na orde do día a efectos de que se complete o expediente con novos documentos ou informes, ou pedir que quede sobre a mesa, aprazándose a discusión para a seguinte sesión, para o seu mellor estudo. Se o/a concelleiro/concelleira ou grupo municipal propoñente acepta a proposta de retirada ou de deixar sobre a mesa o punto, así se procederá e continuarase coa orde do día fixada na orde de convocatoria. Se fose un asunto de xestión municipal, o pleno decidirá por maioría si se retira ou non da orde do día o punto solicitado.*

#### **ARTIGO 13: CHAMADA A CUESTIÓN E Á ORDE**

*1.- Durante o debate non se admitirán máis intervencións que as da presidencia para chamar á cuestión debatida cando se desvíe o debate do asunto principal, cando se volva sobre cuestións xa deliberadas e votadas ou ben para chamar á orde e/ou advertir que se esgotou o tempo ou que se carece do uso da palabra. A presidencia chamará á orde ó/a concelleiro/concelleira que profira palabras ou conceptos ofensivos para a corporación, para os seus membros, para institucións públicas ou para calquera outra persoa ou entidade.*

*2.- Se unha ou un concelleiro é chamada/o tres veces á orde nunha mesma sesión, a presidencia, con advertencia na segunda das consecuencias, poderá ser expulsada/o do salón de plenos.*

*3.- Se por calquera causa, durante a realización da sesión se producise unha alteración da orde pública que, a xuízo da presidencia, impidise o normal desenvolvemento da sesión, poderá ordenar a súa suspensión polo prazo máximo de media hora. Se transcorrido este prazo, non se pode continuar novamente, a presidencia, trala consulta coa xunta de voceiros, optará por reanudala a porta pechada ou por levaltala definitivamente. Neste caso, os asuntos que queden pendentes terán que ser tratados noutra sesión que terá lugar dentro dos dez días hábiles seguintes co mesmo carácter que tivese a que se suspendeu.*

#### **ARTIGO 14: VOTACIÓN**

- 1.- *Rematadas as intervencións, a presidencia declarará rematado o debate, de seguido a presidencia deberá expoñer de forma clara e concisa os termos da votación.*
- 2.- *O voto emitirase en sentido positivo ou negativo sen prexuízo da abstención. Entenderase que os membros da corporación que se ausenten do salón de plenos unha vez iniciado o debate dun asunto, se absteñan de votar se non está presentes no momento da votación.*
- 3.- *Os asuntos considéranse aprobados por asentimento e unanimidade se unha vez presentados non xeran debate nin oposición.*
- 4.- *Iniciada a votación non se poderá interromper por ningún motivo nin a presidencia outorgará o uso da palabra. Non poderán os membros da corporación, durante a votación, entrar no salón de plenos nin abandonala.*
- 5.- *Nas votacións con resultado de empate efectuarase unha segunda votación, se persiste, decidirá o voto de calidade do alcalde/alcaldesa.*
- 6.- *Concluída a votación, a presidencia proclamará o acordado coa indicación dos votos afirmativos, as abstencións e os negativos.*
- 7.- *Proclamado o acordo, os grupos que non interviñesen no debate ou que despois deste modificaran o sentido do seu voto, poderán solicitar da presidencia unha quenda de explicación de voto que non exceda dun minuto.*

#### **ARTIGO 15: SISTEMAS DE VOTACIÓN**

1.- *As votacións poden seguir os seguintes sistemas:*

- a) *Ordinarios: manifestaranse levantando a man.*
- b) *Nominais: mediante a chamada, por orde alfabética de apelidos, no último lugar, a presidencia. Cada concelleiro/concelleira ó ser nomeado/a polo/a secretario/secretaria xeral, responderá “si”, “non” ou “abstéñome”.*
- c) *Secretos: mediante papeleta depositada polos concelleiros e concelleiras nunha furna.*

2.- *O sistema normal de votación é o ordinario.*

*A nominal utilizarase con carácter preceptivo, cando se someta á consideración do pleno unha cuestión de confianza, unha moción de censura, cando as leis así o impoñan.*

3.- *A votación secreta utilizarase para a elección ou destitución de persoas, cando o asunto afecte ós dereitos do artigo 18 da Constitución e cando o estableza a lei.*

#### **ARTIGO 16: QUÓRUM DE VOTACIÓN**

1.- *Os acordos adóptanse por maioría simple dos membros presentes. Existe maioría simple cando os votos afirmativos superan ós negativos.*

2.- Adoptaranse por maioría absoluta do número legal de membros da corporación os acordos que de conformidade coas leis así o requiran.

#### **ARTIGO 17: DO CONTROL E FISCALIZACIÓ DO GOBERNO POLO PLENO**

Salvo que o/a alcalde/alcaldesa dispoña outra cousa, a orde na que se deben tratar o asuntos é a seguinte:

- a) Aprobación da acta ou actas da/s sesión/s anterior/es.
- b) Os asuntos incluídos na orde do día, obxecto de ditame polas comisións informativas.

Nas sesións ordinarias incluíranse ademais, despois dos anteriores:

- a) As mocións e propostas urxentes que non consten na orde do día.
- b) Dación en conta das resolucións de alcaldía.
- c) Rogos e preguntas.

#### **ARTIGO 18: DECLARACIÓNS INSTITUCIONAIS**

Expresan o posicionamento político ou social do Concello de Monforte de Lemos, respecto de calquera asunto de interese xeral. Serán elevadas ó pleno como declaración da corporación no suposto de que non susciten reparo ou emenda, presentadas ante o rexistro xeral do concello polos/as voceiros/voceiras dos grupos políticos municipais para o seu consenso na xunta de voceiros. Serán elevadas ó pleno como declaración da corporación no suposto de que non susciten reparo ou emenda polos demais grupos. En ningún caso serán obxecto de debate e consideraranse aprobadas por asentimento e unanimidade tras a súa lectura.

#### **ARTIGO 19: INICIATIVAS Ó PLENO**

Cada grupo municipal poderá presentar para o debate nos plenos ordinarios ata seis iniciativas que se distribuirán tal como establecen os artigos 20, 21, 22, 23 e 24 deste regulamento.

#### **ARTIGO 20: MOCIÓNS**

1- Os grupos municipais poderán presentar a cada pleno ordinario dúas mocións sobre asuntos que consideren de interese xeral, que deberán estar presentados antes da convocatoria da respectiva Comisión Informativa.

2.- Os grupos poderán someter, respectivamente, á consideración do pleno, algunha moción por razóns de urxencia sobrevida, derivada dalgún feito excepcional. Estas deberán ser entregadas antes do inicio da sesión plenaria. Antes do inicio do debate destas mocións, deberá pronunciarse o Pleno sobre a urxencia da mesma co voto favorable da maioría absoluta do número legal dos membros da Corporación, previa intervención do autor da iniciativa na que xustifique a urxencia da mesma, sen que iso supoña expoñer o fondo da iniciativa, por un tempo máximo de dous minutos.

3.- *Se para a mesma sesión plenaria varios grupos presentan mocións sobre o mesmo ou similar asunto, o debate poderá ser conxunto e a votación deberá ser separada.*

4.- *A votación das mocións será á totalidade do texto, sen prexuízo da presentación de emendas. No caso de que as emendas sexan aceptadas polo grupo autor da iniciativa, realizarase a votación sobre o texto modificado. Non se admitirán votacións parciais agás que o/a propoñente o acepte, nin se poderán votar emendas non aceptadas polo grupo propoñente.*

*Así mesmo, o propoñente pode retirar a iniciativa en calquera momento, sempre antes de sometela á votación.*

#### **ARTIGO 21: ROGOS**

1.- *Os/as membros da corporación poderán as sesións ordinarias formular dous rogos.*

2.- *Formularanse oralmente ou por escrito, neste último caso serán incluídos pola alcaldía na orde do día da sesión no suposto que se presenten no rexistro xeral do concello, antes da convocatoria do Pleno.*

3.- *O tratamento do asunto limitarase exclusivamente á súa breve formulación polo/a propoñente, sen realizar unha exposición para o debate, e a súa consideración polo/a concelleiro/concelleira da área afectada que disporá para isto dun máximo de dous minutos.*

4.- *Non se admitirán rogos do exclusivo interese persoal de quen os formula ou de calquera outra persoa singularizada, ou que supoñan consultas de índole estritamente xurídica nin os reiterativos doutros sustanciados no mesmo trimestre.*

#### **ARTIGO 22: PREGUNTAS**

1.- *Os grupos da corporación poderán formular dúas preguntas nas sesións ordinarias.*

2.- *Formularanse oralmente ou por escrito, neste último caso serán incluídos pola alcaldía na orde do día da sesión no suposto de que se presenten no rexistro xeral do concello, antes da convocatoria do Pleno. Se fosen formuladas oralmente poderán responderse ou non na mesma sesión. No caso contrario incluíranse para a súa resposta na seguinte sesión ordinaria.*

3.- *A tramitación das preguntas limitarase exclusivamente á súa breve formulación polo/a propoñente, sen realizar unha exposición para o debate e a súa contestación polo/a concelleiro/concelleira da área afectada, por un tempo máximo de dous minutos.*

4.- *Tanto os rogos como as preguntas deberán ser sucintas e claras realizadas nun tempo máximo de dous minutos por cada concelleiro/concelleira, e será contestadas pola presidencia ou por delegación, polo voceiro/voceira do grupo de goberno ou polo/a concelleiro/concelleira delegado/delegada correspondente.*

5.- Non se admitirán preguntas de exclusivo carácter persoas de quen as formula ou de calquera outra persoa singularizada, as que supoñan cuestións estritamente xurídicas nin as que sexan reiterativas doutras sustanciadas no mesmo ano.

#### **ARTIGO 23: PRESENTACIÓN DE ROGOS E PREGUNTAS**

1.- Os rogos e preguntas poderán ser presentados nun documento conxunto ou de xeito individualizado, pero independentemente da forma elixida non poderá superar o número asignado por tipo de iniciativas a cada grupo.

2.- As preguntas serán sobre cuestións concretas e non poderán consistir nunha relación de cuestións dentro da mesma pregunta.

#### **ARTIGO 24: INICIATIVAS DO GRUPO MIXTO**

Si como resultado das eleccións houbera algunha/as candidatura/as que non acadase/en o número mínimo legal de dous concelleiros/concelleiras para formar grupo propio, integrándose no Grupo Mixto e si o citado Grupo estivera formado por máis dun partido ou candidatura, o número de iniciativas que pode presentar para o Pleno será o mesmo que resto dos grupos (2 mocións, 2 preguntas e 2 rogos), repartindo proporcionalmente entre eles o número de iniciativas.

#### **ARTIGO 25: ASIGNACIÓNS ECONÓMICAS ÓS GRUPOS MUNICIPAIS**

1.- Os Grupos Municipais recibirán unha aportación económica para o seu funcionamento con cargo ó orzamento municipal fixado para cada exercicio, establecendo unha contía por grupo e outra por cada concelleiro/concelleira, que sempre será a mesma para cada grupo e para cada concelleiro/concelleira.

2.- No caso de que exista Grupo Mixto, a contía que reciba o grupo, será repartida proporcionalmente entre os partidos ou candidaturas que o compoñan.

#### **DISPOSICIÓN DERROGATORIA**

Quedan derogadas cantas normas de igual ou inferior rango, relativas á organización e o funcionamento do Concello de Monforte de Lemos que contradigan o presente Regulamento.

#### **DISPOSICIÓN FINAL**

Este regulamento entrará en vigor logo de que se publique enteiramente o seu texto no Boletín Oficial da Provincia e transcorra o prazo de quince días a que se refiren os artigos 70.2 e 65.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.

**SEGUNDO.-** Abrir un período de información pública e audiencia aos interesados, por un prazo de trinta días, para a presentación de reclamacións e suxerencias, mediante publicación dun anuncio no Boletín Oficial da Provincia e no Taboeiro de Edictos do Concello de Monforte de Lemos.



**TERCEIRO.-** *Dispoñer que, no caso de que non se presentase ningunha reclamación ou suxerencia, entenderase definitivamente adoptado o acordo, ata entón provisional."*

De seguido prodúcense as seguintes intervencións:

Toma a palabra D. Emilio José Sánchez manifestando que este regulamento é preciso, fala do que se dixo na Comisión Informativa. Fala de que lle houbese gustado que tiveran unha reunión de voceiros para facela máis concreta e máis precisa. Di que esta modificación tenta delimitar o traballo dos grupos políticos, podería haber modificado a composición do Grupo Mixto e non se levou a cabo, tampoco se aclaran, non se especifican dúas cosas, comparecencias, non aclaran como se farían, a comparecencia dos concelleiros dende as distintas competencias. Non aclara como sería a participación cidadá nos debates dos plenos, aquelas persoas que quixeran participar nesta cámara, fala de que é un pouco escueto. Fala de que leu as propostas doutros Concellos similares, por exemplo a do Concello de As Pontes, fala dunha ordenanza moi completa e que digna de admirar, tamén é certo que en algunhas limitan mocións, o que nunca limitan é o rogo e as preguntas, di que leu unhas quince ou vinte e en ningún Concello se limitan os rogos e as preguntas.

Intervén D<sup>a</sup> Isabel García Díaz dando a benvida primeiramente ao Sr. Interventor. Di que en absoluto está de acordo nin coa forma, por non haber contado para nada cos grupos políticos nin tampouco con moito do fondo da cuestión. Di que entende que no informe de Secretaría onde fala da aprobación inicial polo pleno no artigo 49, di que hai un prazo para presentar alegacións, ese prazo entra en vigor dende a publicación, adianta que vai presentar as alegacións pertinentes e suxerencias pertinentes. Gustaríalle deixar riba da mesa: ¿que necesidade ten o equipo de goberno con maioría absoluta, demostrar desta maneira tan coactiva para que os grupos poidan presentar mocións?. Limita as mocións a dúas, no caso do Grupo Mixto se limita, - deberemos poñernos de acordo para presentar conxuntamente co BNG - o reparto das mocións, rogos e preguntas. Adianta que para nada vai consensuar con ninguén que iniciativas vai presentar ni cando as vai presentar.. O Sr. Alcalde faga potestade diso que o Sr. Rodríguez Zapatero foi a palabra talante, aquí non se está a ver moito, é un tema que debería ser moi importante. O que se está a facer é un abuso desa maioría absoluta.

Intervén D<sup>a</sup> Katherinie Varela dicindo que considera importante a aprobación. Di que gustaríalle que houbese máis opcións de rogos aos grupos. Entendemos que se limiten as mocións, pero os rogos, na maioría, son peticións dos cidadáns que transmiten aos grupos. Di que hai un grupo mixto, con dous partidos políticos, en solidariedade con eles, votarán en contra, di que quixeran que houbese máis rogos e preguntas neste Regulamento.

Intervén o Sr. Alcalde dicindo que esta proposta esta basada no que se trouxo a unha Comisión no pasado mandato, levou unha proposta de regulamento, e nesa comisión refugárono. Naquel momento as circunstancias eran outras politicamente, o que se tomou como base naquel momento foi o do Concello de Marín, daquela non era abuso, agora sí. Aquí xa hai unha ordenanza específica de participación cidadá, teñen intervindo aquí varios colectivos, xa está regulado. Para as iniciativas mellor que estea recollido e regulado ese número, as cousas discrecionais podendo evitalas moito mellor. En tódolos sitios está recollido o límite de iniciativas, na Deputación de Lugo, no Concello da Coruña. Dille a Sra. Maribel que pediron moitas veces que se trouxera ao pleno este regulamento, non houbo unha xunta de portavoces, di que hai máis dunha semana que o teñen, non se pode dicir que foi con escasez de tempo. Fala da coacción que sinala a Sra. Maribel, coaccionar é impedir a outra con violencia o que a lei non prohíbe, hai que utilizar os termos adecuados, aquí non se ameaza a ninguén, se cadra pretende vostede coaccionarnos. Aquí non se coacciona a ninguén aquí democráticamente se trae unha iniciativa. Aquí hai un texto que lles pode gustar ou non, pode estar equivocado, pero non se pode acusar de coacción. Confunde bastante o talante co rigor. Fala das decisións que se toman agora son tan democráticas como as que se tomaron anteriormente cando eran do equipo de goberno.

Intervén D. Emilio José Sánchez dicindo que cando falaba de Concellos amigos era unha forma de falar. Di que cando se fala da participación cidadá, o que se quere saber é que cando exponen algo no pleno, se se pode intervir, se se poden debater. Claro que é democrático no seu espírito e é democrático na legalidade. E claro que é legal. Di que debería de ter un pouco máis de empatía. Fala de que se no pasado non se aprobou habería os seus motivos, di que se copiou dun Concello, Concello de Marín, di que naquel en concreto non aparece para nada nin o do Grupo mixto, nin o tope de rogos nin de preguntas. Se esta iniciativa despois de debatela, propón unha enmenda parcial que se faga, que se queremos abondar nese bo estado democrático, que apareza a posibilidade de que o grupo mixto poda ter dúas mocións e dúas preguntas.

D. Isabel García di que xa ve que non lle gustan algunhas expresións, por algo debe ser. Ten vostede un gran xurista a súa esquerda que lle facilita o significado xurídico dalgunhas palabras. Dí que ela tamén coñece o significado desa palabra, pero está a facerse a falta de liberdade dos grupos para traer rogos para traer preguntas. Este é un regulamento que limita esa liberdade e esa posibilidade. Demostre ese talante permitindo a posibilidade diso. Pide ese talante, porque puxo o exemplo do presidente Zapatero, e que ademáis cun moi bo resultado, di que non lle gustaría que agora mesmo que é presidente da Deputación de Lugo, coa súa maneira de proceder fixera boa a unha persoa que moito recordamos, o Sr. Cacharro Pardo, non desexa que o Sr. Alcalde o faga bo.

D<sup>a</sup> Katherinie Varela non entende que sempre lle fale da Xunta que ela está no Concello de Monforte.

Intervén o Sr. Alcalde dicindo que teñen os mesmos motivos para volver a traelo, di que se guiaron no de Marín. Piden unha cousa que non é posible. O grupo Mixto ten dúas mocións, porque esta regulado. Si fuese un partido só tería dúas mocións -agradece ao público que apaguen os móbiles, que non fagan manifestacións-.

O grupo mixto ten dúas mocións igual que o PP e o PSOE, pero se o grupo mixto está formado por dous grupos terán que repartilo. Dille a D<sup>a</sup> Maribel que ten toda a liberdade de presentar o que queira. Hai que entender o que se di, porque un pode ver e non entender, di que el non dixo na comisión que se tería que poñer de acordo con ninguén, di se se poñen, non teñen porque poñerse de acordo. Fala da Deputación, por respecto á persoa que nomeou, é mellor non nomear aos difuntos, sen andar nomeando a persoas que xa non están con nós. Dille a D<sup>a</sup> Maribel que repase os plenos da Deputación, o pleno da organización foi por unanimidade, o 60% das iniciativas aprobadas agora na Deputación, por unanimidade. Dille que segue sen enterarse.

Dille a D<sup>a</sup> Katherinie que puxo de exemplo ao parlamento porque o coñece, e argumentará como considere oportuno.

Sométese a votación a enmenda “in voce” presentada por D. Emilio José Sánchez, que fai lectura dela, con seis votos a favor dos concelleiros do Grupo Mixto e Grupo PP e once votos en contra dos concelleiros/as do Grupo municipal socialista., quedando por tanto rexeitada a enmenda.

Sometido o asunto a votación, aprobase por maioría con once votos a favor dos concelleiros/as do Grupo Municipal Socialista e seis votos en contra dos dos concelleiros/as do Grupo Municipal do Partido Popular e do Grupo Mixto.

#### **4. ORDENANZAS FISCAIS. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA MODIFICACIÓN DAS ORDENANZAS FISCAIS. ANUALIDADE 2020**

O ditame á favorable á proposta do expediente, por seis votos a favor (Grupo Socialista) e catro abstencións (dúas do Grupo Municipal do PP e dúas do Grupo Mixto), e que se someta a decisión plenaria.

Transcríbese o acordo que figura na proposta do expediente:

*Logo de comprobar as obrigas contractuais que ten o Concello coas empresas que prestan os servizos de Recollida, Tratamento e Eliminación de Lixo , abastecemento de auga, prestación de servizos rede de sumidoiros e depuración e utilización piscina municipal faise necesario incrementar as tarifas en concordancia ao IPC. (0,3%)*

*Respecto da Ordenanza Fiscal Xeral dos Ingresos Municipais modifícase o calendario fiscal para o exercicio 2020.*

*Respecto da Ordenanza Fiscal Reguladora da Taxa pola recollida, tratamento e eliminación de lixo, rectifícase a redacción do feito impositivo do lixo, para establecer que as actividades que exercen os profesionais na súa vivenda sen local independente, tributen só para a tarifa de profesionais.*

*Respecto da Ordenanza Fiscal da Taxa pola prestación de servizos no cemiterio municipal condución de cadáveres e outros servizos fúnebres modifícase a tarifa C "Atencións no cemiterio" en 5€ por cabida e a tarifa F " transmisión por causa de morte, quedando establecidas na metade das porcentaxes actuais.*

*E modifícase a ordenanza fiscal reguladora da taxa pola utilización de edificios municipais aos efectos de regular os supostos previstos no artigo 92.5 da Lei 33/2003, de 3 de novembro, do Patrimonio das Administracións Públicas.*

*Logo de comprobar, os informes da Intervención municipal e o que dispón o artigo 17 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, previo ditame da Comisión Informativa de Servizos Centrais, **PROPONSE** ao Pleno Municipal adoptar os seguintes **ACORDOS**:*

**PRIMEIRO.-** Aprobar provisionalmente as modificacións das seguintes Ordenanzas Fiscais:

**1.1) ORDENANZA XERAL DOS INGRESOS MUNICIPAIS DE DEREITO PÚBLICO**

A) Modificar artigo 13 "Calendario Fiscal" - Períodos de cobro Tributos.  
Quedando redactado do seguinte xeito:

**ARTIGO -13- CALENDARIO FISCAL**

1. Con carácter xeral establécese que os períodos para pagar os tributos de carácter periódico serán os seguintes:

TRIBUTO	PERÍODO	DATAS DE PAGO	
		DENDE	ATA
a. Imposto sobre Vehículos de Tracción Mecánica	Anual	15/04/20 20	15/06/20 20
b. Imposto de Bens Inmobbles	Anual	05/08/20 20	06/10/20 20
c. Imposto sobre Actividades Económicas	Anual	17/08/20 20	19/10/20 20
d. Taxa pola recollida de lixo	6º bimestre 2019	26/02/20 20	27/04/20 20
	1º bimestre 2020	27/04/20 20	29/06/20 20
	2º bimestre 2020	26/06/20	26/08/20

SECRETARIA

		20	20
	3 <sup>o</sup> bimestre 2020	26/08/20 20	26/10/20 20
	4 <sup>o</sup> bimestre 2020	26/10/20 20	28/12/20 20
	5 <sup>o</sup> bimestre 2020	28/12/20 20	01/03/20 21
	6 <sup>o</sup> bimestre 2020	26/02/20 21	26/04/20 21
e.	Taxa pola prestación do servizo nas escolas deportivas municipais	2 <sup>a</sup> fracción curso 2019/2020 20	06/05/20 20
		1 <sup>a</sup> fracción curso 2020/2021 20	24/12/20 20
f.	Taxa de auga rede e sumidoiros	6 <sup>o</sup> bimestre 2019 20	02/03/20 20
		1 <sup>o</sup> bimestre 2020 20	28/04/20 20
		2 <sup>o</sup> bimestre 2020 20	29/06/20 20
		3 <sup>o</sup> bimestre 2020 20	31/08/20 20
		4 <sup>o</sup> bimestre 2020 20	02/11/20 20
		5 <sup>o</sup> bimestre 2020 20	04/01/20 21
		6 <sup>o</sup> bimestre 2020 20	01/03/20 21
g.	Resto de taxas	21/09/20 20	23/11/20 20

2.- As variacións nos períodos de pago sinalados no punto anterior serán aprobados pola Xunta de Goberno Local.

3.- O Calendario fiscal publicarase no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

4.- Cando se modifique o período de cobro dun tributo de vencemento periódico, non será preciso notificar individualmente dita circunstancia.

#### **ARTIGO- 14 DOMICILIACIONES**

**(.....)**

A domiciliación do Imposto sobre Bens Inmóbeles de Natureza Urbana, nos recibos de importe superior aos 100€, implicará o seu fraccionamento en dous períodos, de xeito que o primeiro cargo realizarase o día 5 de agosto de 2020 polo importe do 60% do recibo e o segundo cargo o día 4 de decembro polo importe do restante 40% do recibo.

**1.2 ) ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POLA PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO CEMITERIO MUNICIPAL CONDUCCIÓN DE CADÁVERES E OUTROS SERVICIOS FÚNEBRES**

B) Modificar artigo 16. Letra C – Cota Tributaria- “atencións no cemiterio”  
Quedando redactado do seguinte xeito:

**ARTIGO 6º.- COTA TRIBUTARIA**

A cota tributaria determinarase pola aplicación da seguinte tarifa:

(.....)

**C. ATENCIÓNS NO CEMITERIO**

Por cada sepultura, cabida, oco ou altura, pagarán ó ano ..... 5€

C) Modificar do artigo 6 “Cota Tributaria” a letra F. Transmisións:  
Quedando redactado do seguinte xeito:

**F. TRANSMISIÓNS**

**1 Entre vivos**

Pagarán as mesmas cotas que nas concesións a que se refire o parágrafo correspondente desta tarifa, excepto cando a transmisión sexa entre parentes ós que se refire o número seguinte. Nese caso aplicaranse os dereitos nel regulados.

En todo caso, requírese que a transmisión sexa autorizada pola Corporación no cambio de titular e rexistrada nos libros correspondentes.

**2 Por causa de morte**

Seguindo as normas do Código Civil para os graos de parentesco por consanguinidade, afinidade ou adopción na liña recta ou colateral, pagará sobre a cota por concesións do apartado A) e sobre licencias de obra e instalacións do apartado D) desta tarifa

2.1.- Con parentesco de 1º grao 5 por 100

2.2.- Con parentesco de 2º grao 15 por 100

2.3.- Con parentesco de 3º grao 30 por 100

2.4.- Con parentesco de 4º grao 45 por 100

As transmisións entre cónxuxes non pagarán dereito ningún

**1.3) ORDENANZA FISCAL 2.3 REGULADORA DO TAXA POR RECOLLIDA, TRATAMENTO E ELIMINACIÓN DE LIXO**

A) Modificación artigo 2º “Feito Impoñible”

**ARTIGO 2º.- FEITO IMPOÑIBLE**

(....)

2. A tal efecto considérase lixo domiciliario e residuos sólidos urbanos os restos e desperdicios de alimentación, o detritus procedentes da limpeza normal de locais vivendas, e exclúe de tal concepto os residuos de tipo industrial, escombros de obras, detritus humanos, materiais contaminados, corrosivos, perigosos ou que a

*súa recollida ou vertido esixa a adopción de medidas especiais hixiénicas, profilácticas ou de seguridade.*

*Cando un ben inmovible se destine conxuntamente a vivenda e ao exercicio dunha actividade económica, a taxa xerase e existe a obriga de contribuír conforme aos dous feitos impoñibles de forma separada aínda cando se refiran ao mesmo obrigado tributario, ao gravarse a prestación dun servizo que se orixina por dous supostos diferenciados: o uso do inmovible como vivenda habitual e o desempeño dunha actividade económica, agás, que se trate dunha actividade profesional que non se exerza nun local diferenciado. Neste caso tributarase pola cota de actividade profesional.*

*Aos efectos de disposto nesta ordenanza, considerase local diferenciado aquela estancia, construción, instalación, recinto ou espazo con acceso ou accesos directos do público e/ou do persoal empregado dende dende a vía pública.*

**B) Modificación artigo 6 "Cota Tributaria". Incremento 85% do IPC (0,26%)  
Quedando redactado do seguinte xeito:**

<b>DESCRICIÓN</b>	<b>Importe €/bimestre</b>
<b>Vivendas</b>	
Zona Urbana	12,87 €
Zona Rural	6,45 €
<b>Actividades</b>	
Locais sen actividade	12,87 €
Servizos de restaurantes, cafeterías e bares e establecementos similares	
No seu caso, equivalencia no IAE Grupos 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677	
Ata 20 m <sup>2</sup>	30,03 €
De 21 m <sup>2</sup> a 100 m <sup>2</sup>	45,06 €
De 101 m <sup>2</sup> a 200 m <sup>2</sup>	60,08 €
De 201 m <sup>2</sup> a 400 m <sup>2</sup>	90,11 €
De 401 m <sup>2</sup> a 1000 m <sup>2</sup>	135,16 €
Máis de 1000 m <sup>2</sup> (por cada 1000 m <sup>2</sup> ou fracción de exceso)	75,08 €
Salas de festa, salas de xogo e establecementos similares	
No seu caso, equivalencia no IAE Grupos 965, 969	
Ata 100 m <sup>2</sup>	46,34 €
De 101 m <sup>2</sup> a 200 m <sup>2</sup>	69,52 €
De 201 m <sup>2</sup> a 400 m <sup>2</sup>	115,86 €
De 401 m <sup>2</sup> a 1000 m <sup>2</sup>	162,21 €



<i>Máis de 1000 m<sup>2</sup> (por cada 1000 m<sup>2</sup> ou fracción de exceso)</i>	92,69 €
<i>Establecementos alimentación, supermercados, hipermercados e similares</i>	
<i>No seu caso, equivalencia no IAE Grupos 641, 642, 643, 644,645,647, 661, 662</i>	
<i>Ata 20 m<sup>2</sup></i>	36,04 €
<i>De 21 m<sup>2</sup> a 100 m<sup>2</sup></i>	54,06 €
<i>De 101 m<sup>2</sup> a 200 m<sup>2</sup></i>	72,09 €
<i>De 201 m<sup>2</sup> a 400 m<sup>2</sup></i>	108,13 €
<i>De 401 m<sup>2</sup> a 1000 m<sup>2</sup></i>	162,20 €
<i>Máis de 1000 m<sup>2</sup> (por cada 1000 m<sup>2</sup> ou fracción de exceso)</i>	90,11 €
<i>Hoteis, Moteis, Hostais, Fondas, Residencias, Pensión, Casas de Hóspedes, Aloxamentos Turísticos, Hospitais e establecementos similares</i>	
<i>No seu caso, equivalencia no IAE Agrupación 68, Grupos 935, 941, 951</i>	
<i>Con servizo de restaurante, bar ou cafetería</i>	
<i>Ata 100 m<sup>2</sup></i>	19,83 €
<i>De 101 m<sup>2</sup> a 200 m<sup>2</sup></i>	29,74 €
<i>De 201 m<sup>2</sup> a 400 m<sup>2</sup></i>	49,56 €
<i>De 401 m<sup>2</sup> a 1000 m<sup>2</sup></i>	69,38 €
<i>Máis de 1000 m<sup>2</sup> (por cada 1000 m<sup>2</sup> ou fracción de exceso)</i>	39,64 €
<i>Sen servizo de restaurante, bar ou cafetería</i>	
<i>Ata 100 m<sup>2</sup></i>	18,02 €
<i>De 101 m<sup>2</sup> a 200 m<sup>2</sup></i>	27,03 €
<i>De 201 m<sup>2</sup> a 400 m<sup>2</sup></i>	45,06 €
<i>De 401 m<sup>2</sup> a 1000 m<sup>2</sup></i>	63,07 €





	Máis de 1000 m <sup>2</sup> (por cada 1000 m <sup>2</sup> ou fracción de exceso)	36,04 €
<i>Comercio ao maior de comidas ou bebidas, almacéns de materiais de construción, transportes, industrias, fábricas, talleres e establecementos similares</i>		
<i>No seu caso, equivalencia no IAE - Divisións, 1, 2, 3, 4, 5 - Grupos 611, 612, Epígrafe 6174 - Grupos 691, 692, 699</i>		
<i>Grupos 711, 712, 721, 722, 729, 751, 754, 756, 757 - Epígrafe 8436</i>		
	Ata 20 m <sup>2</sup>	24,03 €
	De 21 m <sup>2</sup> a 100 m <sup>2</sup>	36,04 €
	De 101 m <sup>2</sup> a 200 m <sup>2</sup>	48,05 €
	De 201 m <sup>2</sup> a 400 m <sup>2</sup>	72,09 €
	De 401 m <sup>2</sup> a 1000 m <sup>2</sup>	108,13 €
	Máis de 1000 m <sup>2</sup> (por cada 1000 m <sup>2</sup> ou fracción de exceso)	60,08 €
<i>Resto de establecementos comerciais e de servizos, oficinas, edificios públicos, de ensino, asociacións, entidades bancarias e financeiras e establecementos similares</i>		
<i>No seu caso, equivalencia no IAE - Grupos 613, 614, 615, 616, - Epígrafes 6171, 6172, 6173, 6175, 6176, 6177, 6178, 6179</i>		
<i>Grupos 618, 619, 621, 622, 623, 631, 646, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 659, 663, 664, 665 - Grupo 755 - Agrupación 76</i>		
<i>División 8 agás 8436 - Grupos 911, 912, 913, 921, 922, 931, 932, 933, 936, 942, 943, 944, 945, 952, 961, 962, 963, 964, 966, 967, 968, 971, 972, 973, 974, 975, 979, 981, 982, 983, 989, 991, 999</i>		
	Ata 20 m <sup>2</sup>	17,15 €
	De 21 m <sup>2</sup> a 100 m <sup>2</sup>	25,72 €
	De 101 m <sup>2</sup> a 200 m <sup>2</sup>	34,30 €
	De 201 m <sup>2</sup> a 400 m <sup>2</sup>	51,45 €
	De 401 m <sup>2</sup> a 1000 m <sup>2</sup>	77,17 €
	Máis de 1000 m <sup>2</sup> (por cada 1000 m <sup>2</sup> ou fracción de exceso)	42,87 €
<b>Outras actividades non tarifadas expresamente</b>		
	Ata 20 m <sup>2</sup>	17,15 €
	De 21 m <sup>2</sup> a 100 m <sup>2</sup>	25,72 €
	De 101 m <sup>2</sup> a 200 m <sup>2</sup>	34,30 €

De 201 m <sup>2</sup> a 400 m <sup>2</sup>	51,45 €
De 401 m <sup>2</sup> a 1000 m <sup>2</sup>	77,17 €
Máis de 1000 m <sup>2</sup> (por cada 1000 m <sup>2</sup> ou fracción de exceso)	42,87 €
Profesionais e artistas Sección 2 <sup>a</sup> e 3 <sup>a</sup>	
Profesionais e artistas	15,43 €

#### **1.4) ORDENANZA FISCAL 2.9 REGULADORA DO TAXA DE REDE DE SUMIDOIROS E DEPURACIÓN**

Modificación artigo 5 "Tarifas". Incremento IPC (0,3%)

Quedando redactado do seguinte xeito:

#### **ARTIGO 5.- TARIFAS**

##### **TARIFA 1.- Depuración e sumidoiro**

Para aqueles abonados ó servizo de Abastecemento de auga, a tarifa a aplicar e a seguinte:

DOMÉSTICOS E COMERCIAL: Consumo Bloque Único	0,1409 €/m <sup>3</sup>
INDUSTRIAL / OBRAS: Consumo Bloque Único	0,2114 €/m <sup>3</sup>

A efectos da tarifa, consideraranse abonados domésticos, comerciais ou industriais, os así definidos na Ordenanza reguladora da Taxa de Auga e no Regulamento do Servizo Municipal de abastecemento de auga e saneamento.

No caso de que a través de un único contador se subministre auga a varias vivendas ou locais multiplicarase a cota polo número de vivendas ou locais abastecidos.

##### **TARIFA 2.- Depuración e sumidoiro**

Para aqueles abonados o servizo de saneamento, que non sexan abonados o servizo de abastecemento de auga e que vertan a rede pública de saneamento, sen contador de medida, a tarifa aplicar será:

ABONADOS DOMÉSTICOS E COMERCIAIS	3,06 € / bimestre
ABONADOS INDUSTRIAIS	6,34 € / bimestre

Consideraranse abonados domésticos e non domésticos, os que vertan augas residuais a rede pública de saneamento, segundo a clasificación do Servizo Municipal de Abastecemento e Saneamento

Ás tarifas sinaladas engadiráselle o IVE o tipo que corresponda.

#### **1.5) ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POLO ABASTECIMENTO DE AUGA**

Modificación artigo 5 "Tarifas". Incremento IPC (0,3%)

Quedando redactado do seguinte xeito:

*ARTIGO -3- COTA TRIBUTARIA*

---

*A contía do prezo público regulado nesta Ordenanza está fixado na tarifa seguinte:*

*A. Usos domésticos*

---

<i>A.1.- Consumos entre 0 e 10 m<sup>3</sup> ó bimestre, mínimo tarifado</i>	<i>o m<sup>3</sup> a 0,1761 €</i>
<i>A.2.- Consumos entre 11 e 25 m<sup>3</sup> ó bimestre</i>	<i>o m<sup>3</sup> a 0,2818 €</i>
<i>A.3.- Consumos entre 26 e 50 m<sup>3</sup> ó bimestre</i>	<i>o m<sup>3</sup> a 0,4932 €</i>
<i>A.4.- Consumos de máis de 50 m<sup>3</sup> ó bimestre</i>	<i>o m<sup>3</sup> a 0,7046 €</i>

*B. Usos industriais*

---

<i>B.1.- Consumos entre 0 e 10 m<sup>3</sup> ó bimestre, mínimo tarifado</i>	<i>o m<sup>3</sup> a 0,1409€</i>
<i>B.2.-Consumos entre 11 e 80 m<sup>3</sup> ó bimestre</i>	<i>o m<sup>3</sup> a 0,3170 €</i>
<i>B.3.- Consumo entre 81 e 150 m<sup>3</sup> ó bimestre</i>	<i>o m<sup>3</sup> a 0,7750 €</i>
<i>B.4.- Consumos entre 151 e 300 m<sup>3</sup> ó bimestre</i>	<i>o m<sup>3</sup> a 1,0569 €</i>
<i>B.5.- Consumos de máis de 300 m<sup>3</sup> ó bimestre</i>	<i>o m<sup>3</sup> a 1,6558 €</i>

*C. Usos especiais*

---

*Os consumos que efectúen os Centros de Ensinanza Oficial, Centros de Ensinanza Privada Concertados, Hospital Comarcal e industriais establecidas no Polígono do Reboreda, pagarán os metros cúbicos que consuman bimestralmente ó prezo de 0,3524 € / m<sup>3</sup>*

*D. Cota Xeral*

---

*Todos os aboados pagarán, con independencia do consumo, a cantidade de: 1,74 € / bimestre*

*Os aboados que figuren no apartado H), tarifa especial, non aboarán cota xeral.*

*E. Aboados sen contador ou con contador avariado*

---

*Para os aboados de usos domésticos, ó bimestre: 105,69 €*

*Para os aboados de usos industriais e especiais pagarán ó bimestre: 528,43 €*

*F. Por entronques e acometidas á rede municipal*

---

*Por cada vivenda: 21,13 €*

*Por cada local de negocio: 28,18 €*

*G. Altas no servizo*

---

*Por cada alta que se formalice, pagarase a cantidade de: 7,04 €*

*Por depósito, para responder de impagados, soamente para aboados que non sexan propietarios da vivenda ou local de negocio: 42,28 €*

#### *H. Tarifa especial*

---

*Contribuíntes beneficiarios da Renda de Inserción Social de Galicia (RISGA). Para gozar desta exención o interesado deberá solicitala previamente, acreditar o cumprimento das condicións que motivan o seu outorgamento e a solicitude deberá ser informada polos Servizos Sociais do Concello.*

*A exención quedará sen efecto cando desaparezan as circunstancias persoais que a motivaron. Pagarán, nos usos domésticos, nos consumos entre 0 e 10 m<sup>3</sup>, ó bimestre, mínimo tarifado, o m<sup>3</sup> a 0,0423 €. Considérase consumo mínimo a cota xeral para todos os aboados e consumo entre 0 e 10 metros cúbicos.*

*As facturacións bimestrais nos usos domésticos, industriais e tarifa especial efectuaranse aplicando ó consumo de cada tramo o importe do metro cúbico consignado para o mesmo.*

#### **1.6) ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POLA UTILIZACIÓN DE EDIFICIOS MUNICIPAIS**

##### *A) Modificación artigo 1º “Natureza e feito imponible”*

*Quedando redactado do seguinte xeito:*

##### **ARTIGO 1º.- NATUREZA E FEITO IMPOÑIBLE**

*Constitúe o feito imponible desta Taxa o aproveitamento especial ou utilización privativa do dominio público local consistente na utilización dos edificios municipais.*

*Non estará suxeita a taxa cando a utilización se corresponda con actividades organizadas ou promovidas polo Concello de Monforte de Lemos.*

*Non estará suxeita á taxa cando a utilización non leve aparellada unha utilidade económica para a persoa autorizada ou, aínda existindo dita utilidade, a utilización ou aproveitamento supoña condicións ou contraprestacións para o beneficiario que anulen ou fagan irrelevante aquela.*

*Considerase que a actividade non leva aparellada unha utilidade económica cando:*

- *Sexa realizada por entidades sen fins lucrativas para actividades relacionadas e vinculadas co seu obxecto social.*
- *Cando sexa realizada por persoas físicas, por actividades que non estean vinculadas á ningunha actividade económica, sempre que se trate de actividades de carácter social, cultural, benéfico ou formativo. No caso de persoas físicas que consten dados de alta no imposto sobre actividades económicas, sempre que se trate de actividades non vinculadas ás actividades polas que estean de alta no devandito imposto, ou no obxecto da súa actividade.*

*Para que a Xunta de Goberno local poida apreciar as devanditas circunstancias, as persoas ou entidades interesadas na obtención destes beneficios deberán instar ao Concello acreditándoas suficientemente cunha antelación mínima de 10 días á celebración do acto.*

D) *Modifícase o artigo 4.1 "Xestión"*  
ARTIGO. 4º XESTION

1. *Toda solicitude de licenza para que poida ser admitida a trámite deberá acompañarse do xustificante de ter aboado o depósito previo e informe favorable sobre dispoñibilidade do local no día solicitado. Agás no caso de que sexa incluída na solicitude a acreditación de calquera dos supostos de non existencia de utilidade económica previstos no artigo 1 do feito impoñible. De non considerarse acreditado con posterioridade, as devanditas circunstancias, emitirase a correspondente liquidación.*

*A cantidade ingresada como depósito se aplicará á resultante da liquidación definitiva unha vez que recaia resolución sobre a concesión da licenza e si esta fora denegada o interesado poderá instar a devolución dos dereitos depositados. Tamén procederá a devolución da Taxa cando por causas non imputables ao suxeito pasivo, non se efectúe o uso previsto*

**1.7) ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POLA UTILIZACION DA PISCINA MUNICIPAL E DEMÁIS INSTALACIÓNS ANEXAS**

A) *Modificación artigo 5 "Bases, cotas e tarifas". Incremento IPC (0,3%)*

*Quedando redactado do seguinte xeito:*

**ARTIGO -5- BASES, COTAS E TARIFAS**

*A cota que corresponda abonar pola prestación de cada un dous servizos aos que se refire esta ordenanza determinarase segundo cantidade fixa ou en función dous elementos ou factores que se indican nas normas de aplicación e non cadro de tarifas que se recollen a continuación:*

A) MODALIDADE ABONOS

<b>TIPO DE ABONO</b>	<b>€/ Mes</b>	<b>€/ Trimestre</b>	<b>€/ Semestre</b>	<b>€/ Ano</b>
INDIVIDUAL	27,19	76,05	136,03	216,06
UNIDADE FAMILIAR 2 MEMBROS	31,99	87,93	159,95	247,93
UNIDADE FAMILIAR 3 MEMBROS	34,82	99,91	183,97	279,55
UNIDADE FAMILIAR 4 MEMBROS	39,92	111,95	207,94	311,84
UNIDADE FAMILIAR MÁIS DE 4 MEMBROS	43,54	123,94	232,01	342,75
3ª IDADE INDIVIDUAL	15,97	43,91	76,05	118,51
3ª IDADE UNIDADE FAMILIAR 2 MEMBROS	24,02	64,01	111,90	183,97
XOVE	22,74	59,98	103,89	175,86

**Unidade familiar:** *Unidade familiar: TITULAR – CONXUGUE + FILLOS MENORES IDADE*

*Para a aplicación do criterios aplicables á unidade familiar será necesario a presentación do libro de familia ou ben certificado de parella de feito emitido polo rexistro competente.*

**3ª Idade:** *Ter máis de 65 anos*

**Xove:** *Ter entre 18 e 25 anos inclusive*

*Para poder acceder a calquera das modalidades de abono detalladas, será necesario satisfacer previamente unha **MATRICULA** de importe **19,42 €**.*

#### B) MODALIDADE CURSOS

TIPO DE CURSO	TARIFA MENSUAL		TARIFA TRIMESTRAL	
	ABONADO	EVENTUAL	ABONADO	EVENTUAL
<b>NATACIÓN</b>				
BEBÉS			35,96 €	71,92 €
INFANTIL			27,89 €	55,80 €
NENOS			26,25 €	52,49 €
INICIACIÓN A PARTIR 16 ANOS			35,96 €	71,92 €
PERFECCIONAMENTO A PARTIR 16 ANOS		A	35,96 €	71,92 €
NATACIÓN TERAPÉUTICA			35,96 €	71,92 €
NATACIÓN ESCOLAR / ALUMNO			19,31 €	19,31 €
<b>OTROS CURSOS</b>				
AQUAGIM A PARTIR 16 ANOS			13,01 €	26,04 €
ACTIVIDADES DIRIGIDAS EN SECO			12,75 €	25,53 €

*Unidade familiar: TITULAR- CONXUGUE+FILLOS MENORES IDADE*

**Bebes:** *entre 6 meses e 2 anos* **Infantil:** *entre 3 e 5 ano* **Nenos:** *entre 6 e 15 anos*

*Para acceder a tarifa “abonado” será necesario estar inscrito en calquera das modalidades do apartado “A “ anterior. As tarifas establecidas neste apartado refírense a cursos de 2 días semanais de duración.*

*No caso de impartirse cursos superiores a 2 días á semana a tarifa a aplicar será o resultado de multiplicar a tarifa diario por os días de duración do curso*

#### c) RESTO ACTIVIDADES

CONCEPTO	TARIFA (€)
ENTRADA ADULTO- A partir 18 anos	3,72
ENTRADA NENO-INFANTIL	2,17
BONO 10 BAÑOS	29,08
BONO 20 BAÑOS	52,42

Os bonos de 10 baños terán unha validez de 30 días dende a súa expedición. Os bonos de 20 baños terán unha validez de 45 días dende a súa expedición.

CONCEPTO	ABOADO (€)	EVENTUAL (€)
ALUGUER PISTA TENIS	1,53 €	3,09 €
CLUBES NATACION FEDERADOS		6,27 €

Para acceder a tarifa "abonado" será necesario estar inscrito en calquera das modalidades do apartado "A" anterior.

**SEGUNDO.-** Expoñer ao público os acordos precedentes, mediante edicto, que se fixará na táboa de anuncios do Concello e se publicará no Boletín Oficial da Provincia e nun diario dos de maior difusión na provincia.

Durante o prazo de trinta días hábiles, a contar desde o día seguinte da publicación do correspondente edicto no BOP, os interesados poderán examinar o expediente, e presentar as oportunas reclamacións. No caso de non presentarse reclamacións, o acordo provisional considerase elevado a definitivo.

No suposto que se presentasen reclamacións, procederase á súa resolución e á adopción dos correspondentes acordos de aprobación definitiva.

**TERCEIRO.-** Os acordos definitivos ou os provisionais elevados a definitivos e o texto íntegro das modificacións acordadas, publicaranse no Boletín Oficial da Provincia, e entrarán en vigor o primeiro de xaneiro de 2020 e serán vixentes mentres non se acorde a súa modificación ou derogación"

De seguido prodúcense as seguintes intervencións:

Intervén D. Emilio José Sánchez manifestando que lle gustaría tamén poder aportar algo nestes expedientes. Di que reciben positivamente a rebaixa nas taxas do cemiterio, o axuste no tocante a taxas do lixo, pero que o que lle chama a atención é que non se rebaixe o tipo impositivo do IBI, cre que neste tempo se presume, con razón, de ser un Concello saneado, e cre que é o momento preciso para rebaixar ese tipo impositivo, sempre que haxa un equilibrio económico. Fala da posibilidade, que xa aportou o ano pasado, de facer unha bonificación na taxa da piscina aos acompañantes das persoas dependentes,

tampoco se reflicte, as medidas puntuais para fixar poboación, por exemplo axudando ás familias numerosas. Fala de que son unhas ordenanzas máis do mesmo, di que lle faltan unhas ordenanzas máis xustas e que a veciñanza sexa participe do bo estado que manifesta o Concello.

Intervén D<sup>a</sup> Isabel García falando que dentro da pouca modificación das ordenanzas fiscais que presentan comenta que poden estar de acordo en baixar a taxas do cemiterio, pero poderíase facer de distinta maneira, a atención no cemiterio era deficitaria incluso cos 10 euros, pero tamén di que non está feita unha contabilidade actualizada do número das alturas que teñen os nichos no cemiterio, esa contabilidade real posta ao día, ben seguro facilitaba ao Concello un bo número de ingresos, sería real e sería xusto. Di que a finalidade fose real e fose xusto. Para que a xente faga a transmisión por un lado hai que facilitalo cun prezo asequible, tamén habería que facilitar disminuíndo a documentación e incluso incorporándoo as pólizas das funerarias. Di que todos están de acordo na actualidade hai moi pouca realidade, xa que o que figuran como titulares en moi poucos casos é o titular. Di que debe ser máis importante a rebaixa e que en vez de calcular en tantos por centos debería ser unha cantidade fixa en euros.

Intervén D<sup>a</sup> Katherinie Varela manifestando que se alegra da rebaixa do cemiterio. Bota en falla a rebaixa do Ibi porque hai unha revisión catastral que os cidadáns de Monforte vanse atopar no próximo ano.

Intervén D<sup>a</sup> Gloria Prada falando do informe de Intervención da modificación da ordenanzas. Di que se desprende que os monfortinos van pagar menos no ano 2020, se reduce nun 50% a ordenanza do cemiterio, a baixa das taxas, por cada sepultura, cabida, oco ou altura, pagaranse ao ano 5 euros, o aforro é de 5 euros por cabida, transmisións de nichos entre vivos ou por causa de morte. Respecto á ordenanza fiscal xeral dos ingresos, se modificada o calendario fiscal para o exercicio 2020. Actualización dos IPC daqueles contratos de anteriores mandatos, e que así esta recollido nas súas cláusulas no 0,3% do IPC, tomando dende setembro 2018 a agosto do 2010, no caso do lixo a suba vai ser menor o 85% do IPC. Respecto á ordenanza do lixo, cada unha vivenda se adica a oficina de traballo se tributaba de profesional e concepto doméstico, cando se dea esa situación soamente se tributará pola actividade profesional. Mántense as bonificación do ICIO, IAE, e IBI para creación de postos de traballo e implantación de empresas. Conxelar os impostos e as taxas que dependen do Concello por quinto ano consecutivo. Os monfortinos que así o soliciten poderán fraccionar o pago, cando así o soliciten. Di que neste momento seguen na mesma liña de traballo.

Intervén D. Emilio José Sánchez dicindo que a sra. Concelleira D<sup>a</sup> Gloria di que todos os cidadáns van pagar menos impostos eso non é así, só aqueles cidadáns aos que lles afecten o cemiterio. Di que están de acordo na baixada do



cemiterio, pero si que o do IBI se podería baixar ese tipo impositivo xa que o Concello goza de posibilidade económica para facelo.

Intervén D<sup>a</sup> Isabel García manifestando que non se respostou a nada, soamente se falou do que está escrito. Di que estamos diante dunhas ordenanzas de corta e pega, non figura para nada nin a baixada do IBI nin tampouco outras melloras. Di que presentará unha moción para o próximo pleno para a diminución do IBI, pola boa situación económica do Concello e a cantidade que se está a recadar pola posta o día do catastro.

Intervén D<sup>a</sup> Katherinie manifestando de novo que bota de menos a rebaixa do IBI.

Intervén D<sup>a</sup> Gloria Prada dicindo que, si se van pagar menos impostos polos monfortinos, non se aplica a suba do IPC en ningunha taxa e en ningún servizo. Di que na rebaixa que se fai nas transmisións do cemiterio hai unha rebaixa considerable. Di que é unha iniciativa que trouxo o Partido Socialista.

Intervén o Sr. Alcalde dicindo que os monfortinos van pagar menos impostos, é unha realidade que pode gustar máis ou menos. Pero esta non é a única rebaixa que se fixo. Di que o IBI eles non o subiron nunca, subiuse no 2012 con outro alcalde aquí. Fala dos Concellos de arredor, no que o IBI está máis alto que en Monforte. Di que aquí se baixaron impostos, incluído o de bonificar o das familias numerosas. En moitas ocasións trouxeron a este pleno, tódolos grupos, mocións pedindo inversións importantes, senon hai ingresos non é posible facer obras. Non é posible non ter ingresos e ao mesmo tempo facer inversións. Outros Concellos pediron a revisión de valores do Catastro. Este Concello non a pediu e máis hai un escrito do Catastro e dixemos que non. Se o Catastro fai de oficio unha revisión da ponencia de valores e sube o valor catastral este equipo de goberno traerá unha rebaixa para deixala como están pagando agora os monfortinos, para que os monfortinos pagaran a mesma fiscalidade en relación co IBI. Di que eles non subiron impostos, baixaron os impostos, revisen. Non todos os monfortinos pagan IBI, igual que nos nichos, e por tanto o IBI non toca a todo o mundo, a quén ten unha propiedade. Os proxectos dunha cidade básicamente se fan pola súa ordenación. Di que se está cerca de aprobar un Plan Especial, non queda moito tempo. Algo deberase a este equipo de goberno e a este Alcalde, se houbera unha mala situación económica seguro que a culpa era deste alcalde, pero se está ben algo terá que ver este equipo de goberno. Os argumentos que se empregaron aquí e criticar por criticar.

Sometido o asunto a votación, aprobouse por maioría con quince votos a favor dos concelleiros/as do Grupo Municipal Socialista e dos concelleiros do Grupo Municipal Popular e dúas abstención dos concelleiros/as do Grupo Mixto.

## 5. MODIFICACIÓN DE CRÉDITO.TRANSFERENCIAS ENTRE DISTINTAS AREAS DE GASTO

O ditame á favorable á proposta do expediente, por seis votos a favor (Grupo Socialista) e catro abstencións (dúas do Grupo Municipal do PP e dúas do Grupo Mixto), e que se someta a decisión plenaria.

Transcríbese o acordo que figura na proposta do expediente:

*VISTO o acordo de Pleno do 30.09.2019 polo que se imputa na conta financeira 413 as facturas da relación 70/2019 pendentes de recoñecemento e liquidación, e se ordeaba á Intervención a tramitación das necesarias modificacións orzamentarias para a súa imputación a orzamento.*

*As facturas referidas son as que se detallan:*

CONCEPTO	PROVEDOR	BASE	DCT OS	IVA	TOTAL
S/FRA. NÚM: 51-19 FECHA: 17/07/2019 EQUIPAMENTO TÉCNICO E PRODUCCIÓN GRUPOS MUSICAIS E LINÓLEO PARA O FESTIVAL DO VIÑO	B70328745 - SEISPES	3.350,00	0,00	703,50	4.053,50
S/FRA. NÚM: 35 FECHA: 19/07/2019 PRESTACIÓN DE SERVICIOS VARIOS PARA O FESTIVAL DO VIÑO	44472723S - VAZQUEZ DIAZ SIMON	8.540,00	0,00	1.793,40	10.333,40
S/FRA. NÚM: 178 FECHA: 29/07/2019 PUBLICIDADE FESTIVAL DO VIÑO DA RIBEIRA SACRA DE MONFORTE 2019	B32212706 - MASTER BROADCAST SL	150,00	0,00	31,50	181,50
S/FRA. NÚM: 94 FECHA: 31/07/2019 PUBLICIDADE FESTIVAL DO VIÑO NA REVISTA HGT	B15898661 - PORTAL LITERARIO 2020 S.L	300,00	0,00	63,00	363,00
S/FRA. NÚM: Q7-5860 FECHA: 15/07/2019 EXEMPLARES ENTREGADOS NO FESTIVAL DO VIÑO	B27000637 - EL PROGRESO DE LUGO SL	518,94	0,00	20,76	539,70
S/FRA. NÚM: 817 FECHA: 26/07/2019 LIMPEZA INSTALACIÓNS FESTIVAL DO VIÑO	X6742352V - HAMANN KRUGER RONY DANIEL	713,00	0,00	149,73	862,73
S/FRA. NÚM: 2019/0003402 FECHA: 31/07/2019 PUBLICIDADE FESTIVAL DO VIÑO	A32100653 - LA REGION, S.A.	558,00	0,00	117,18	675,18
S/FRA. NÚM: 2191040234 FECHA: 31/07/2019 PUBLICIDADE FESTIVAL DO VIÑO NO PROGRAMA JULIA EN LA ONDA	A28782936 - UNIPREX, S.A.U.	1.239,00	0,00	260,19	1.499,19
S/FRA. NÚM: 007663 FECHA: 31/07/2019 PUBLICIDADE FESTIVAL DO VIÑO, PASEOS EN BARCA E ANUNCIO AMPLIACIÓN LISTA AGARDA ENFERMEIRA IMD	A15000649 - LA VOZ DE GALICIA SA	3.070,00	0,00	644,70	3.714,70
S/FRA. NÚM: AL-624 FECHA: 31/07/2019 ALUGUER DE VALOS PARA O FESTIVAL DO VIÑO	B27104645 - SUMINISTROS GALLEGOS SL	231,80	0,00	48,68	280,48
S/FRA. NÚM: 122 FECHA: 31/07/2019 INSERCIÓN BANNER PUBLICITARIO CONCELLO DE MONFORTE FESTIVAL DO VIÑO EN GALICIACONFIDENCIAL.COM MES XULLO	B70271630 - XURIMARU SERVIZOS DE COMUNICACION 2010	165,00	0,00	34,65	199,65
S/FRA. NÚM: 089 FECHA: 31/07/2019 INSERCIÓN BANNER PUBLICITARIO CONCELLO DE MONFORTE FESTIVAL DO VIÑO NO XORNAL DE LEMOS XULLO 2019	B27500347 - XORNAL DE LUGO S.L.	137,50	0,00	28,88	166,38
S/FRA. NÚM: B-8024 FECHA: 31/07/2019 EMISIÓN PROGRAMA RADIO DENDE O FESTIVAL DO VIÑO	A27111368 - RADIO PRINCIPAL SA	1.000,00	0,00	210,00	1.210,00
S/FRA. NÚM: 11907-607 FECHA: 31/07/2019 PUBLICIDADE FESTIVAL DO VIÑO E NOVO XOGO ADAPTADO PARQUE INFANTIL COMPAÑÍA	B27000637 - EL PROGRESO DE LUGO SL	1.080,00	0,00	226,80	1.306,80
S/FRA. NÚM: 506 FECHA: 16/08/2019 RETIRADA DE	B27401033 - RCD DE	112,20	0,00	11,22	123,42

RESIDUOS VOLUMINOSOS DO MALECÓN POLO FESTIVAL DO VIÑO	GALICIA S.L.				
S/FRA. NÚM: 8 FECHA: 14/07/2019 OBRADOIRO DE OLARÍA TRADICIONAL DA RIBEIRA SACRA NO FESTIVAL DO VIÑO	34247024R - ARIAS GARCIA MARIA OTILIA	294,12	44,12	0,00	294,12
		21.459,56	44,12	4.344,19	25.803,75

E dende a aprobación do anterior tense recibido no Rexistro municipal a seguinte, que corresponde cun gasto de actividades realizadas mo Festival de viño:

CONCEPTO	PROVEDOR	BASE	DCTOS	IVA	TOTAL
S/FRA. NÚM: 62/2019 FECHA: 21/08/2019 SESIÓNS DE CONTACONTOS INFANTÍS POLO FESTIVAL DO VIÑO	34948379V - MOURE MOSQUERA ANXO AVELINO	300,00	45,00	30,50	285,00

CONSIDERANDO que se trata dun gasto específico e determinado cuxa efectividade non é posible demorar ata o próximo exercicio dado que xa se executou, carecendo no actual orzamento de crédito suficiente.

Vista a evolución da execución do orzamento nas partidas da área 432, incluídos os gastos do Festival do viño ó que se refiren estas facturas e as datas nas que nos atopamos sería necesario tamén dotar crédito nesta área para facer fronte a gastos que poidan xurdir ata fin de ano. Considérase suficiente o importe de 6.000,00 €.

VISTO que cabe efectuar transferencias de créditos doutras partidas do orzamento vixente non comprometidas pertencentes ás mesmas áreas de gasto e que se consideran susceptibles de minoración sen prexudicar o bo funcionamento dos servizos ó que pertencen,

Visto o anterior é polo que se propón:

**PRIMEIRO.** Aprobar inicialmente o expediente de modificación de créditos n.º 62/2019 por importe de **31.710,25 €** na modalidade de transferencia de crédito, de acordo co seguinte:

Partidas orzamentarias minoradas	Transferencia negativa	Partidas orzamentarias aumentadas	Transferencia positiva
934.121.01	15.710,25	432.226.99	31.710,25
931.121.01	8.000,00		
920.121.01	8.000,00		
	31.710,25		31.710,25

**SEGUNDO.** Expor este expediente ao público mediante anuncio inserido no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, por quince días, durante os cales os interesados porán examinalo e presentar reclamacións ante o Pleno. O expediente considerarase definitivamente aprobado se durante o citado prazo non se presentasen reclamacións; en caso contrario, o Pleno disporá dun prazo dun mes para resolvelas."

De seguido prodúcense as seguintes intervencións:

Intervén D. Emilio José Sánchez preguntando se se debaten os puntos 5 e 6 xuntos. Contestando o Sr. Alcalde que si.

Intervén D. Emilio José Sánchez dicindo que está de acordo coa transferencia de crédito para abonar as facturas, xa que saben que moitas desas facturas atenden a que cando se fixo o festival do viño, no había orzamento, pero se vai abster no recoñecemento extraxudicial por que ve cousas que non lle gustan porque hai informes xurídicos que din que levantan reparos.

Intervén D<sup>a</sup> Isabel García dicíndolle ao Sr. Alcalde que ela leva sentada os catro anos anteriores. Estamos a facer unha modificación de crédito para pagar facturas que non seguiron o percorrido ordinario e non había crédito para pagalas por mor dos presupostos. Tanto para o punto nº 5 e 6 son maioría absoluta, asuman a responsabilidade que lles corresponda, asuman vostedes a responsabilidade de facer ese pago extraxudicial.

Intervén D<sup>a</sup> Katherinie Varela dicindo que vése que o mesmo tema que no anterior pleno, o festival do viño. Di que cree que toda organización, aínda que sexa un evento necesario, foi nefasta e agora estamos vendo as consecuencias. Di que tería que xestionarse doutra forma, en colaboración coa Denominación de Orixe da Ribeira Sacra, como se publicitou inicialmente. Fala de que se ían solicitar fondos doutros organismos. No 2017 se aportaron fondos doutras administracións. No ano 2018 se tivo que solicitar á Xunta maiores fondos porque non había aportación do Concello. Agora estamos nos plenos tendo que levar aprobación de gastos e transferencias de crédito, que estou vendo que é habitual, sen pasar polo procedemento oportuno. Di que van votar en contra, porque ten que asumir responsabilidades o goberno municipal de como fan as cousas.

Intervén o Sr. Alcalde dicindo que son facturas do festival do viño, son moitas case todas. O festival do viño é bo para Monforte, mentres este equipo de goberno estea aquí haberá festival do viño. Votaron en contra dos presupostos, porque os monfortinos non o merecen. O que se vai facer é un recoñecemento extraxudicial de facturas. Di que os adegueiros que estiveron no festival dixeron eles mesmos, na enquisa por parte da empresa organizadora que foi a mesma que nos últimos anos, dixeron que fora a mellor edición das tres que van. Di que a Xunta dá fondos a uns e a outros non. Di que non vai valorar o comportamento da Denominación de Orixe iso llo deixa aos adegueiros. O que non vai consentir a ningunha organización e que polo capricho de alguén se perxudique a Monforte. Di que el non se meteu con ninguén e ademáis enviou unha carta escrita aos adegueiros, e a resposta da D.O. foi un tal alcalde, e incluso chamaoulle “palanganeros”, esa falla de respecto ese insulto. O que non lle parece ben é que se pasen por alto os insultos, di que él non insultou a ninguén do Consello Regulador, cousa que algún membro do Consello si o fixo. Recomenda respecto ás institucións e a quén as representa.

Intervén D. Emilio José Sánchez falando dunha factura que aparece que non ten nada que ver co Festival do Viño, ou sexa que non son todas do festival do viño.

Intervén D<sup>a</sup> Isabel García dicindo que non pode deixar de facelo para desexarlle boa dixestión ao tenente de alcalde.

Intervén D<sup>a</sup> Katherinie Varela dicindo que xa ve en campaña electoral, pero non das xerais senón das eleccións autonómicas. Di que hai que preocuparse das eleccións xerais, que están moi complicadas para o seu partido. Di que o festival do viño realizouse con fondos dos que os cidadáns de Monforte non tiveron que aportar nada. Foron distintas organizacións que aportaron diñeiro, Deputación de Lugo, Deputación de Ourense, Xunta de Galicia. Di que ás administracións se se piden aportacións en tempo e forma, se conceden. Di que de repente este ano, por non chegar a un acordo, un mes antes se decide organizar un festival do viño, cre que se se houbese xestionado doutra forma o Concello non tería que pagalo na súa totalidade. Solicita que haxa maior acordo coas diferentes organizacións que forman parte da cultura do viño de Monforte.

Intervén o Sr. Alcalde dicindo que non discutiu con ninguén. Di que había un acordo co Consello Regulador sobre como se realizaba o festival do viño, para realizar as contratacións. Di que cando esto non se organizaba e chegaba o mes de abril e non se realizaba, o Concello organizou e sí que aportou, espazo, Policía Local. Di que a Deputación aportou, xestionouno el. Di que a Deputación de Ourense non colaborou tampouco. Di que o Concello cumpriu co que tiña que facer, alguén fallou, o Concello non e os adegueiros tampouco, “chapó” para eles.

Sometido o asunto a votación, aprobábase por maioría con doce votos a favor dos concelleiros/as do Grupo Municipal Socialista e de D. Emilio José Sánchez –Grupo Mixto, catro votos en contra dos concelleiros/as do Grupo Municipal Popular e unha abstención da concelleira D<sup>a</sup> Isabel García do Grupo Mixto.

## **6. RECOÑECIMENTO EXTRAJUDICIAL DE FACTURAS**

O ditame á favorable á proposta do expediente, por seis votos a favor (Grupo Socialista) e catro abstencións (dúas do Grupo Municipal do PP e dúas do Grupo Mixto), e que se someta a decisión plenaria.

Transcríbese o acordo que figura na proposta do expediente:

*“VISTA a relación nº 70/2019 de facturas, que a continuación se detalla, pendente de aprobación segundo acordo de Pleno de 30.09.2019 (imputadas na conta financeira 413) no que se ordenaba a Intervención que tramitase as modificacións de crédito necesarias para a súa imputación a orzamento e se suspendía a tramitación do expediente destas obrigas ata*

que o reparo da Intervención fose solventado polo Pleno Municipal, de conformidade co disposto no art. 217.2.a) do TRLRFL:

CONCEPTO	PROVEDOR	BASE	DCTOS	IVA	TOTAL
S/FRA. NÚM: 51-19 FECHA: 17/07/2019 EQUIPAMENTO TÉCNICO E PRODUCCIÓN GRUPOS MUSICAIS E LINÓLEO PARA O FESTIVAL DO VIÑO	B70328745 - SEISPES	3.350,00	0,00	703,50	4.053,50
S/FRA. NÚM: 35 FECHA: 19/07/2019 PRESTACIÓN DE SERVICIOS VARIOS PARA O FESTIVAL DO VIÑO	44472723S - VAZQUEZ DIAZ SIMON	8.540,00	0,00	1.793,40	10.333,40
S/FRA. NÚM: 178 FECHA: 29/07/2019 PUBLICIDADE FESTIVAL DO VIÑO DA RIBEIRA SACRA DE MONFORTE 2019	B32212706 - MASTER BROADCAST SL	150,00	0,00	31,50	181,50
S/FRA. NÚM: 94 FECHA: 31/07/2019 PUBLICIDADE FESTIVAL DO VIÑO NA REVISTA HGT	B15898661 - PORTAL LITERARIO 2020 S.L	300,00	0,00	63,00	363,00
S/FRA. NÚM: Q7-5860 FECHA: 15/07/2019 EXEMPLARES ENTREGADOS NO FESTIVAL DO VIÑO	B27000637 - EL PROGRESO DE LUGO SL	518,94	0,00	20,76	539,70
S/FRA. NÚM: 817 FECHA: 26/07/2019 LIMPEZA INSTALACIÓNS FESTIVAL DO VIÑO	X6742352V - HAMANN KRUGER RONY DANIEL	713,00	0,00	149,73	862,73
S/FRA. NÚM: 2019/0003402 FECHA: 31/07/2019 PUBLICIDADE FESTIVAL DO VIÑO	A32100653 - LA REGION, S.A.	558,00	0,00	117,18	675,18
S/FRA. NÚM: 2191040234 FECHA: 31/07/2019 PUBLICIDADE FESTIVAL DO VIÑO NO PROGRAMA JULIA EN LA ONDA	A28782936 - UNIPREX, S.A.U.	1.239,00	0,00	260,19	1.499,19
S/FRA. NÚM: 007663 FECHA: 31/07/2019 PUBLICIDADE FESTIVAL DO VIÑO, PASEOS EN BARCA E ANUNCIO AMPLIACIÓN LISTA AGARDA ENFERMEIRA IMD	A15000649 - LA VOZ DE GALICIA SA	3.070,00	0,00	644,70	3.714,70
S/FRA. NÚM: AL-624 FECHA: 31/07/2019 ALUGUER DE VALOS PARA O FESTIVAL DO VIÑO	B27104645 - SUMINISTROS GALLEGOS SL	231,80	0,00	48,68	280,48
S/FRA. NÚM: 122 FECHA: 31/07/2019 INSERCIÓN BANNER PUBLICITARIO CONCELLO DE MONFORTE FESTIVAL DO VIÑO EN GALICIACONFIDENCIAL.COM MES XULLO	B70271630 - XURIMARU SERVICIOS DE COMUNICACION 2010	165,00	0,00	34,65	199,65
S/FRA. NÚM: 089 FECHA: 31/07/2019 INSERCIÓN BANNER PUBLICITARIO CONCELLO DE MONFORTE FESTIVAL DO VIÑO NO XORNAL DE LEMOS XULLO 2019	B27500347 - XORNAL DE LUGO S.L.	137,50	0,00	28,88	166,38
S/FRA. NÚM: B-8024 FECHA: 31/07/2019 EMISIÓN PROGRAMA RADIO DENDE O FESTIVAL DO VIÑO	A27111368 - RADIO PRINCIPAL SA	1.000,00	0,00	210,00	1.210,00
S/FRA. NÚM: 11907-607 FECHA: 31/07/2019 PUBLICIDADE FESTIVAL DO VIÑO E NOVO XOGO ADAPTADO PARQUE INFANTIL COMPAÑÍA	B27000637 - EL PROGRESO DE LUGO SL	1.080,00	0,00	226,80	1.306,80
S/FRA. NÚM: 506 FECHA: 16/08/2019 RETIRADA DE RESIDUOS VOLUMINOSOS DO MALECÓN POLO FESTIVAL DO VIÑO	B27401033 - RCD DE GALICIA S.L.	112,20	0,00	11,22	123,42
S/FRA. NÚM: 8 FECHA: 14/07/2019 OBRADOIRO DE OLARÍA TRADICIONAL DA RIBEIRA SACRA NO FESTIVAL DO VIÑO	34247024R - ARIAS GARCIA MARIA OTILIA	294,12	44,12	0,00	294,12
		21.459,56	44,12	4.344,19	25.803,75

Inclúese no expediente a factura seguinte correspondente ó Festival do viño (que chegou posteriormente), tamén realizada sen crédito:

CONCEPTO	PROVEDOR	BASE	DCTOS	IVA	TOTAL
S/FRA. NÚM: 62/2019 FECHA: 21/08/2019 SESIÓNS DE CONTACTOS INFANTÍS POLO FESTIVAL DO VIÑO	34948379V - MOURE MOSQUERA ANXO AVELINO	300,00	45,00	30,50	285,00

Visto que para as anteriores xa se dotou crédito mediante expediente que se propón aprobar inicialmente na mesma sesión Plenaria,

Pleno ordinario 28.10.2019

**PROPONSE**

**PRIMEIRO.-** Aprobar o recoñecemento extraxudicial dos gastos correspondentes á relación de facturas que a continuación se relacionan levantando o reparo da Intervención e recoñecer as obrigas a favor dos terceiros e polos importes que así mesmo se detallan con cargo ás partidas do orzamento do exercicio vixente que correspondan, condicionado á aprobación definitiva do expediente 62/2019 de transferencia de crédito:

CONCEPTO	PROVEDOR	BASE	DCTOS	IVA	TOTAL
S/FRA. NÚM: 51-19 FECHA: 17/07/2019 EQUIPAMENTO TÉCNICO E PRODUCCIÓN GRUPOS MUSICAIS E LINÓLEO PARA O FESTIVAL DO VIÑO	B70328745 - SEISPES	3.350,00	0,00	703,50	4.053,50
S/FRA. NÚM: 35 FECHA: 19/07/2019 PRESTACIÓN DE SERVICIOS VARIOS PARA O FESTIVAL DO VIÑO	44472723S - VAZQUEZ DIAZ SIMON	8.540,00	0,00	1.793,40	10.333,40
S/FRA. NÚM: 178 FECHA: 29/07/2019 PUBLICIDADE FESTIVAL DO VIÑO DA RIBEIRA SACRA DE MONFORTE 2019	B32212706 - MASTER BROADCAST SL	150,00	0,00	31,50	181,50
S/FRA. NÚM: 94 FECHA: 31/07/2019 PUBLICIDADE FESTIVAL DO VIÑO NA REVISTA HGT	B15898661 - PORTAL LITERARIO 2020 S.L	300,00	0,00	63,00	363,00
S/FRA. NÚM: Q7-5860 FECHA: 15/07/2019 EXEMPLARES ENTREGADOS NO FESTIVAL DO VIÑO	B27000637 - EL PROGRESO DE LUGO SL	518,94	0,00	20,76	539,70
S/FRA. NÚM: 817 FECHA: 26/07/2019 LIMPEZA INSTALACIÓNS FESTIVAL DO VIÑO	X6742352V - HAMANN KRUGER RONY DANIEL	713,00	0,00	149,73	862,73
S/FRA. NÚM: 2019/0003402 FECHA: 31/07/2019 PUBLICIDADE FESTIVAL DO VIÑO	A32100653 - LA REGION, S.A.	558,00	0,00	117,18	675,18
S/FRA. NÚM: 2191040234 FECHA: 31/07/2019 PUBLICIDADE FESTIVAL DO VIÑO NO PROGRAMA JULIA EN LA ONDA	A28782936 - UNIPREX, S.A.U.	1.239,00	0,00	260,19	1.499,19
S/FRA. NÚM: 007663 FECHA: 31/07/2019 PUBLICIDADE FESTIVAL DO VIÑO, PASEOS EN BARCA E ANUNCIO AMPLIACIÓN LISTA AGARDA ENFERMEIRA IMD	A15000649 - LA VOZ DE GALICIA SA	3.070,00	0,00	644,70	3.714,70
S/FRA. NÚM: AL-624 FECHA: 31/07/2019 ALUGUER DE VALOS PARA O FESTIVAL DO VIÑO	B27104645 - SUMINISTROS GALLEGOS SL	231,80	0,00	48,68	280,48
S/FRA. NÚM: 122 FECHA: 31/07/2019 INSERCIÓN BANNER PUBLICITARIO CONCELLO DE MONFORTE FESTIVAL DO VIÑO EN GALICIACONFIDENCIAL.COM MES XULLO	B70271630 - XURIMARU SERVICIOS DE COMUNICACION 2010	165,00	0,00	34,65	199,65
S/FRA. NÚM: 089 FECHA: 31/07/2019 INSERCIÓN BANNER PUBLICITARIO CONCELLO DE MONFORTE FESTIVAL DO VIÑO NO XORNAL DE LEMOS XULLO 2019	B27500347 - XORNAL DE LUGO S.L.	137,50	0,00	28,88	166,38
S/FRA. NÚM: B-8024 FECHA: 31/07/2019 EMISIÓN PROGRAMA RADIO DENDE O FESTIVAL DO VIÑO	A27111368 - RADIO PRINCIPAL SA	1.000,00	0,00	210,00	1.210,00
S/FRA. NÚM: 11907-607 FECHA: 31/07/2019 PUBLICIDADE FESTIVAL DO VIÑO E NOVO XOGO ADAPTADO PARQUE INFANTIL COMPAÑÍA	B27000637 - EL PROGRESO DE LUGO SL	1.080,00	0,00	226,80	1.306,80
S/FRA. NÚM: 506 FECHA: 16/08/2019 RETIRADA DE RESIDUOS VOLUMINOSOS DO MALECÓN POLO FESTIVAL DO VIÑO	B27401033 - RCD DE GALICIA S.L.	112,20	0,00	11,22	123,42
S/FRA. NÚM: 8 FECHA: 14/07/2019 OBRADOIRO DE OLARÍA TRADICIONAL DA RIBEIRA SACRA NO FESTIVAL DO VIÑO	34247024R - ARIAS GARCIA MARIA OTILIA	294,12	44,12	0,00	294,12
		21.459,56	44,12	4.344,19	25.803,75

CONCEPTO	PROVEDOR	BASE	DCTOS	IVA	TOTAL
S/FRA. NÚM: 62/2019 FECHA: 21/08/2019 SESIÓNS DE CONTACTOS INFANTÍS POLO FESTIVAL DO VIÑO	34948379V - MOURE MOSQUERA ANXO AVELINO	300,00	45,00	30,50	285,00

**SEGUNDO.-** *Dar traslado do Acordo ós servizos económicos ós efectos oportunos.*”

Sometido o asunto a votación, aprobábase por maioría con once votos a favor dos concelleiros/as do Grupo Municipal Socialista, catro votos en contra dos concelleiros/as do Grupo Municipal Popular e dúas abstencións do Grupo Mixto.

## **7. REVISIÓN DO PREZO DO CONTRATO DE RECOLLIDA DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANS E LIMPEZA VIARIA. PERÍODO DE SETEMBRO DE 2019 A AGOSTO DO 2020**

O ditame á favorable á proposta do expediente, por seis votos a favor (Grupo Socialista) e catro abstencións (dúas do Grupo Municipal do PP e dúas do Grupo Mixto), e que se someta a decisión plenaria.

Transcríbese o acordo que figura na proposta do expediente:

### **“ANTECEDENTES**

- 1. Contrato de xestión de servizos públicos para a Recollida de Residuos Sólidos Urbanos e Limpeza Viaria, establecendo na súa cláusula segunda que a duración do contrato comezará a contar dende a sinatura da acta de inicio da execución, a cal tivo lugar o mesmo día 08.09.2010.*
- 2. Acordo do Pleno da Corporación adoptado na súa sesión de data 20.12.2018 polo que se presta aprobación á revisión de prezos do contrato de referencia ata agosto do 2019, establecendo como prezo mensual 147.474,01 € (IVE 10% engadido).*
- 3. Solicitud presentada pola mercantil FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, S.A., adxudicataria do servizo de Recollida de Residuos Sólidos Urbanos e Limpeza Viaria deste Concello, de data 17.09.2019 (NRE 15021), incluíndo proposta de revisión para o período 09/2019 a 08/2020.*

### **CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS**

- I. A cláusula 25ª do prego de cláusulas administrativas particulares reitor da contratación, que precisa que: “Co fin de asegurar o equilibrio económico da concesión, procederase á actualización do canon anual, conforme ó sinalado nos arts. 77 e seguintes da LCSP. Unha vez finalizado o prazo dun ano e de conformidade co art. 77 da LCSP, poderá producirse a revisión de prezos do presente contrato, aplicándose como índice de revisión as alteracións ata o 85% da variación do IPC que sufra durante a vixencia do contrato tomando como dato de referencia o IPC publicado polo INE no mes da sinatura do contrato conforme ás regras de cálculo establecidas no art. 78.3 da LCSP...”.*
- II. A D.T.1ª do RD 3/2011, que dispón:  
“1. Os expedientes de contratación iniciados antes da entrada en vigor desta Lei rexeranse pola normativa anterior. A estes efectos entenderase que os expedientes de*



*contratación foron iniciados se se publicou a correspondente convocatoria do procedemento de adxudicación do contrato. No caso de procedementos negociados, para determinar o momento de iniciación tomarase en conta a data de aprobación dos pregos.*

*2. Os contratos administrativos adxudicados con anterioridade á entrada en vigor da presente Lei rexeranse, en canto aos seus efectos, cumprimento e extinción, incluída a súa duración e réxime de prórrogas, pola normativa anterior.”*

- III. *O artigo 78.3 LCSP, aplicable ó presente caso, dispón que cando o índice de referencia que se adopte sexa o Índice de Prezos ao Consumo elaborado polo Instituto Nacional de Estatística ou calquera dos índices dos grupos, subgrupos, clases ou subclases que nel se integran, a revisión non poderá superar o 85% de variación experimentada polo índice adoptado*
- IV. *O órgano competente para resolver sobre a revisión de prezos é o Pleno en virtude da Disposición Adicional Segunda da Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público (LCSP).*

*Por todo o anterior, procede elevar ao Pleno da Corporación, previa fiscalización de intervención e ditame da Comisión Informativa correspondente, a seguinte **PROPOSTA DE ACORDO**:*

**PRIMEIRO. Aprobar** a revisión de prezos do contrato de xestión do servizo público de Recollida de Residuos Sólidos Urbanos e Limpeza Viaria solicitada por **FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, S.A**, polo período que vai **dende Setembro de 2019 a Agosto de 2020** nos seguintes termos:

*Fórmula de revisión:  $P_n = P_{n-1} \times [1 + (IPC \times 0,85)]$ . E dicir: O novo prezo no período para o que se propón a revisión será o resultado de multiplicar o prezo vixente no ano inmediato anterior, pola variación interanual do IPC expresada en porcentaxe calculada a partir do mes do ano anterior correspondente á sinatura do contrato.*

*Facendo as oportunas substitucións teríamos:  $P_{\text{sep18-Ago19}} = P_{\text{sep17-Ago18}} \times [1 + (0,01 \times 0,85)] = 147.474,01 \times (1+0,00085)$ . Do que resulta un total de:  $P_{\text{sep18-Ago19}} = 147.599,36$ .*

*Polo tanto o prezo a aplicar a partires da factura correspondente o mes de setembro de 2019 será de **147.599,36 €** (IVE 10% engadido).*

**SEGUNDO. Notificar** o acordo anterior a FCC,S.A; a Intervención Xeral e a Tesourería Municipal, aos efectos oportunos.

De seguido prodúcense as seguintes intervencións:

Intervén D. Emilio José Sánchez di que esta revisión atende a revisión dos prezos, que está posto por contrato. Di que nas ordenanzas fiscais non se falou, di que reclama, que xa o fixo no pasado mandato, os prezos do lixo, hai diferenzas entre vivendas particulares, negocios, en moitos casos sobre todo nas

empresas talleres e demais que están na periferia e no centro, no abandono do servizo que teñen, sobre todo nas periféricas, o horario afecta. Di que estase pagando un lixo como unha actividade empresarial pero non teñen o servizo que deberían ter. Di que o quede de contrato que se cumpran as deficiencias que se teñen neste Concello, xa se fixo un rogo neste sentido.

D<sup>a</sup> Isabel García di que é unha obriga do contrato e as obrigas hai que cumprilas e anuncia o seu voto a favor.

Intervén o Sr. Alcalde dicindo que no contrato se establece unha frecuencia de recollida igual que o barrido. Para variar eso habería que variar o contrato, pero en setembro do ano que ven remata o contrato, ese momento sería o indicado para ver o tema prantexado por D. Emilio.

Sometido o asunto a votación, aprobábase por unanimidade dos concelleiros/as do Grupo Municipal Socialista, do Grupo Municipal Popular e do Grupo Mixto.

## **8. RATIFICACIÓN DO ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DE 14 DE OUTUBRO, SOBRE APROBACIÓN DA SEGUNDA ADDENDA DO CONVENIO COA CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DO MIÑO-SIL E A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO**

O ditame á favorable á proposta do expediente, por seis votos a favor (Grupo Socialista) e catro abstencións (dúas do Grupo Municipal do PP e dúas do Grupo Mixto), e que se someta a decisión plenaria.

### *Antecedentes*

*PRIMEIRO.- Con data 30 de setembro do 2019 o Pleno da Corporación adoptou o seguinte acordo:*

*“En base á comunicación recibida da Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, con entrada o día 30 de setembro de 2019, con base en*

*I.- Que en data 20 de setembro de 2017 otorgouse Convenio interadministrativo entre a Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos co obxecto de determinar as condicións que rexirán a financiación, posta a disposición dos terreos, execución e o réxime da posterior entrega das obras e instalacións contempladas no proxecto titulado “Proxecto de melloras na rede de saneamento urbano de Monforte de Lemos. Rúas Santa Clara, A Veiga, Chantada, Juan Montes e Padre Feijoo”.*

II.- Que, conforme ó establecido no apartado terceiro da Cláusula segunda, en caso de resultar necesaria a modificación das anualidades, ésta se realizará a proposta da Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, cando sexa preciso, para acomodar a financiación ó ritmo de execución das actuacións.

III.- Que en aplicación da lexislación de contratos do sector público, da normativa contable e orzamentaria, e atendendo ó estado das actuacións obxecto do Convenio, a Confederación Hidrográfica dispón de novos elementos de xuízo á hora de realizar unha previsión de anualidades, conforme ó establecido na Cláusula Quinta do Convenio, polo que procede modificar as aportacións económicas, para a boa marcha e execución do Convenio.

IV.- Que, polo anteriormente exposto, é necesario modificar o Anexo I do Convenio en cuestión, no referido ó número de anualidades e a distribución das aportacións dinerarias que a Deputación de Lugo, o Concello de Monforte de Lemos e la Confederación Hidrográfica do Miño-Sil han de realizar, para acomodar éstas ás novas necesidades e ó ritmo de execución das actuacións.

A antedita redistribución, efectúase respectando en todos os seus termos tanto os compromisos de financiamento do importe total das actuacións recollidas no convenio suscrito, como o alcance e o obxecto das actuacións contempladas no mesmo.

V.- A proposta realizada pola Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, é a seguinte:

**a.- Modificación do apartado primeiro da cláusula segunda.**

Modifícase o segundo párrafo do apartado primeiro da cláusula segunda, que queda redactado do seguinte xeito:

A súa vixencia concluirá o 31 de decembro de 2022. Non obstante, si en esa data non remataran as actuacións obxecto do mesmo nin se tivera procedido á recepción das obras, liquidación do contrato, finalización do prazo de garantía, e entrega das obras conforme ó establecido na cláusula quinta os firmantes do convenio poderán acordar unánimemente a súa prórroga ata o período máximo restante previsto legalmente.

**b.- Modificación do Anexo I.**

Modifícase o Anexo I Anualidades, que queda establecido do seguinte modo:

	<b>TOTAL</b>	<b>CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA MIÑO-SIL (35,71%)</b>	<b>DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO (35,71%)</b>	<b>CONCELLO MONFORTE DE LEMOS (28,57%)</b>
2018	47.190,00 €	16.851,55 €	16.851,55 €	13.482,18 €
2019	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

2020	1.282.810,00 €	458.091,45 €	458.091,45 €	366.498,82 €
2021	70.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	20.000,00 €

*A adenda modificativa resultará eficaz trala publicación no Boletín Oficial do Estado, previa inscrición no Rexistro Electrónico estatal de Órganos e Instrumentos de Cooperación, tal e como se deriva do artigo 48 da Lei 40/2015, de 1 de outubro e do apartado 2 da Disposición adicional sétima da citada Lei.*

*Aprobar a segunda Adenda ó Convenio interadministrativo entre a Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos co obxecto de determinar as condicións que rexerán o financiamento, posta a disposición dos terreos, execución e o réxime da posterior entrega das obras e instalacións contempladas no proxecto titulado "Proxecto de melloras na rede de saneamento urbano de Monforte de Lemos. Rúas Santa Clara, A Veiga, Chantada, Juan Montes e Padre Feijoo".*

*SEGUNDO.- A Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, comunicou ao Concello de Monforte de Lemos que padecera error nas cantidades que figuraban no cadro de financiación do convenio, remitindo un novo cadro.*

*TERCEIRO.- Con data 14 de outubro do 2019 a Xunta de Goberno Local, ante a necesidade de remitir á Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, o acordo de aprobación da segunda adenda, adoptou o seguinte ACORDO:*

*Detectados erros nas cantidades incluídas no primeiro texto remitido e aprobado polo Pleno de data 30 de setembro.*

*Á vista do que, a xunta de Goberno Local, acorda por unanimidade:*

*Primeiro.--Aprobar o texto da segunda adenda modificativa do convenio entre a Confederación Hidrográfica do Miño-SIL OA. e a Diputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos para a financiación, execución e entrega das obras do proxecto de melloras na rede de saneamento urbano de Monforte de Lemos, rúas Santa Clara, A Veiga, Chantada, Juan e Padre Feijoo.*

***b.- Modificación do Anexo I.***

*Modifícase o Anexo I Anualidades, que queda establecido do seguinte modo:*

	<b>TOTAL</b>	<b>CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA MIÑO-SIL (35,71%)</b>	<b>DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO (35,71%)</b>	<b>CONCELLO DE MONFORTE DE LEMOS (28,57%)</b>
2018	47.190,00 €	16.856,27 €	16.851,55 €	13.482,18 €

2019	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2020	1.282.810,00 €	458.143,73 €	458.091,45 €	366.517,82 €
2021	70.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	20.000,00 €

*Segundo.-Ratificar o acordo no próximo pleno ordinario.*

*Con base no anteriormente exposto PROPOÑO que o Pleno do Concello de Monforte de Lemos adopte os seguintes acordos:*

*PRIMEIRO.- Ratificar o acordo da Xunta de Goberno Local do Concello de Monforte de Lemos, de data 14 de outubro de 2019 polo que se aprobou a segunda Adenda ó Convenio interadministrativo entre a Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos co obxecto de determinar as condicións que rexerán o financiamento, posta a disposición dos terreos, execución e o réxime da posterior entrega das obras e instalacións contempladas no proxecto titulado “Proxecto de melloras na rede de saneamento urbano de Monforte de Lemos. Rúas Santa Clara, A Veiga, Chantada, Juan Montes e Padre Feijoo”.*

*SEGUNDO.- Comunicar o acordo á Confederación Hidrográfica do Miño-Sil.”*

Non se producen intervencións.

Sometido o asunto a votación, aprobouse por maioría con dezaseis votos a favor dos concelleiros/as do Grupo Municipal Socialista, dos concelleiros/as do Grupo Municipal Popular e D. Emilio José Sánchez do Grupo Mixto e unha abstención de D<sup>a</sup> Isabel García do Grupo Mixto.

## **9. MOCIÓN DE D<sup>a</sup> ISABEL GARCIA DIAZ SOBRE INCENDIOS FORESTAIS**

O ditame é favorable á moción, por un voto a favor da concelleira D<sup>a</sup> Isabel García Díaz e nove abstencións (Grupo municipal Socialista, Grupo municipal PP e D. Emilio Sánchez Iglesias (BNG), e que se someta a decisión plenaria.

Transcríbese o acordo que figura na moción:

*“1.Elaborar e aprobar o Plan Municipal de prevención e defensa contra os incendios forestais e integralo no Plan municipal de emerxencias, tal como establecen as leis vixentes (prevención de incendios e de emerxencias).*

*2.Cumprir e facer cumprir o que a lei 3/2007 establece como competencia municipal á hora de xestionar, en tempo e forma, a biomasa existente nos espazos definidos na dita lei como redes primarias (a carón das estradas convencionais de titularidade municipal) e como redes secundarias ( a carón do solo urbán, de núcleo rural e urbanizable, de vivendas illadas, urbanizacións, basureiros, cámpings e parques e instalación industriais”.*

De seguido prodúcense as seguintes intervencións:

Intervén D<sup>a</sup> Isabel García Díaz dando lectura a moción presentada.

Toma a palabra D. Emilio José Sánchez dicindo que esta de acordo no espírito desta iniciativa, xa que o rogo do pasado pleno era de cumprir e facer cumprir as franxas cortalumes, á veciñanza e ás institucións. Fala do incendio que sufriu o mes pasado, dantesco incendio no que estivo coa veciñanza como se puido, é certo que había unhas inclemencias metereolóxicas adversas, por onde pasadou o lume de seoane para a Vide, polo propio corredor nunha zona que ten 150 metros de ancho. O corredor non fai falla pasar por el como para ver como está, se ese trozo estivera limpo, houbese parada, se a administración competente, tivesen feito o seu labor pois houbesemos tido outros resultados, non vai falar do sistema de prevención de incendios, di que se pode falar do fracaso da lei de montes da Xunta de Galicia que é un auténtico disparate, o Concello ten as súas competencias e di que eles están de acordo na iniciativa que trae o grupo de Esperta Monforte.

Toma a palabra D<sup>a</sup> Katherinie Varela amosando o seu apoio á moción.

Toma a palabra o Sr. Alcalde dicindo que no primeiro punto si que está de acordo pero tal como está redactado e sobre todo no segundo punto da parte dispositiva, di que nese non poden apoiar. Di que aquí hai unha lei, as leis teñen que ter dotación orzamentaria para poder cumprilas, a Xunta modificou a lei de montes no ano 2017 pero esqueceuse de poñerlle as partidas económicas. O que pasou e que ningún dos Concellos estaba en condicións de poder facer o que establecía a lei e coa premura que establece, fala de períodos de transición. Di que se acordou entre a Fegamp e a Xunta (Consellería do medio rural) aportar conxuntamente 30 millóns de euros, durante tres anos para empezar a delimitar e desbrozar as franxas secundarias, comezando polos Concellos que máis arderon, e polas parroquias que máis arderon. Fíxose un convenio que asinou a Fegamp, Consellería de Medio Rural e a empresa SEAGA para que a empresa delimite, faga os expedientes, e así é como está neste momento. Monforte foi dos primeiros que se adheriu a ese convenio. Con respecto ao primeiro nos presupostos do ano que vén aparecerá unha partida.

Toma a palabra D<sup>a</sup> Isabel García Díaz seguindo coa lectura da moción presentada. Fala da explicación do convenio que fixo o Alcalde. Di que se tiña un compromiso co equipo de goberno para que xa nos presupostos do ano figurara un estudio no que figuraran as franxas, di que non cumpriu con ese compromiso, e o xustificou en aras dese convenio. Fala do incendio, unha triste desgraza, que puxo enriba a triste realidade de como están as cousas, por moito que queira xustificar que non ten competencias, a Lei de montes di que o Concello ten competencias, os Concellos, o di a Lei de Montes que o Concello ten competencias, que non as cumpriu ata de agora.

Intervén o Sr. Alcalde manifestando que esta conveniado coa empresa pública e que é o órgano que representa a todos os Concellos, polo propio que lexislou por que a lei non tiña unha memoria económica

Sometido o asunto a votación, rexeitase por maioría con once votos en contra dos concelleiros/as do Grupo Municipal Socialista e seis votos a favor dos concelleiros/as do Grupo Municipal Popular e do Grupo Mixto.

**10.MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL DO PSOE PARA RECLAMAR Á CONSELLERÍA DE SANIDADE E Á FUNDACIÓN URXENCIAS SANITARIAS DE GALICIA 061 O SGEUNDO TÉCNICO DA AMBULANCIA MEDICALIZADA DE MONFORTE**

O ditame é favorable á moción con seis votos a favor dos concelleiros/as do Grupo Municipal Socialista, e catro abstencións dos concelleiros/as do Grupo municipal do Partido Popular e Grupo Mixto, e que se someta a decisión plenaria.

Transcríbese o acordo que figura na moción:

*“1.O posicionamento público do Pleno da Corporación Municipal de Monforte de Lemos en contra da desigualdade que o servizo de urxencias da nosa comarca sofre respecto a outras zonas de Galicia.*

*2.Instar á Consellería de Sanidade da Xunta de Galicia que complete a dotación da Ambulancia Medicalizada de Monforte, quedando formada por 2 TES (Técnico de Emerxencias Sanitarias) un DUE e un Médico. “*

De seguido prodúcense as seguintes intervencións:

Intervén D<sup>a</sup> Pilar Espinosa dando explicación a moción presentada.

Intervén D. Emilio José Sánchez di que a falla de servizos sanitarios xa se ven debatido no pasado mandato, a conclusión é que temos que afecernos a estas cousas. O que temos que ter é os servizos completos. A área de Monforte é amplísima e é un factor moi importante na vida das persoas. Di que o que seu posicionamento é favorable a esta iniciativa.

Toma a palabra D<sup>a</sup> Isabel García anunciando o seu voto a favor. Di que lle gustaría poñer riba da mesa que hai que aumentar a importancia, despois de coñecer o que está a suceder dende a posta en marcha deste servizo “casi se

arrepinte , enterecomillado, “de haber pedido unha ambulancia medicalizada”. Vai votar a favor pero o que trouxo como consecuencia inmediata ese servizo intrahospitalario, quitouse. Por conseguinte é unha diminución da asistencia, co que tamén anticipo que moitos pacientes van ser trasladados so nesa UCI asistencial so cunha enfermeira, canto de agora ían acompañados dun médico. Di que hai outra cousa, o grave é que ao caracer deste segundo técnico que é imprescindible por todas as súas funcións, fundamentalmente para esa axuda do desprazamento dos posibles feridos enfermos, o técnico so ten unhas funcións, nin a médica nin o enfermeiro teñen nas súas funcións baixar, que humanamente están a facer, pero o que se fai trasladar tamén a ese domicilio, que veña ese segundo técnico da UCI que temos no hospital, consecuencia que esta UCI do tempo que leva de asistencia a servizos, traslados cero. Temos traslados a Vigo a Coruña, porque os traumatismos o hospital de referencia é Coruña o que sucede que toda a área sur queda sen ambulancia medicalizada durante moitas horas.

D<sup>a</sup> Katherinie Varela manifesta que dende o partido popular se cumpre a normativa vixente en canto á dotación de recursos. Di que non van votar nunca en contra de dotación de servizos, di que eles votarán a favor. Di que non están a favor de que haxa unha desigualdade de Monforte con respecto a outras comarcas. Se escoitou reiteradamente que o hospital de Monforte se peche. Solicita a votación por puntos da moción.

Presenta unha enmenda na que solicitan a supresión dese punto.

Intervén D<sup>a</sup> Pilar Espinosa dicindo a D<sup>a</sup> Isabel García que ten razón o que se fixo foi trasladar unha segunda ambulancia ao domicilio o que é un mal uso dos nosos recursos porque dúas ambulancias no mesmo domicilio non ten sentido, trasladar aos bombeiros, policía local, ou á Garda Civil non é un bo uso dos nosos recursos. Con respecto á retirada do primeiro punto, di que se votará a moción en conxunto.

D<sup>a</sup> Isabel García manifesta que lle gustaría porque lle gusta ser positiva na vida que se permitira a votación por puntos. Di esto porque tamén quere dicirle ao Partido Popular entende e é razoable que non se retire o primeiro punto porque realmente é unha desigualdade porque esta maneira de dotar as ambulancias medicalizadas, soamente afecta aos hospitais comarcais, preicisamente os hospitais máis necesitados deste dotación, afecta á Mariña e a Monforte, Vigo ten dous técnicos, a Coruña tamén, Ourense tamén. Di que para ela o segundo punto ten moita importancia. O Partido Popular ten que recoñecer que nos están tratando con desigualdade. Nunca ninguén dixo que ía pechar o hospital de Monforte, se dixo que a xestión integrada perxudicou ao hospital de Monforte e que progresivamente se están trasladando cousas, as últimas cousas, recentemente arquivos, con iso temos perda de postos de traballo incluída a telefonía do hospital de Monforte. Non se está dando boa cobertura sanitaria nin traendo aos especialistas que se necesitan. Dille ao



partido Socialista que inste ao Goberno do Estado do Grupo Socialista. para que mande a Bruselas quitando os recortes que enviou, di que a ela sanitariamente falando ninguén lle vai tapar a boca.

D<sup>a</sup> Katherinie Varela non está de acordo co punto número 1, por populista y electoralista, si están de acordo co punto número 2. Por outro lado, que en canto ao peche do hospital, o mensaxe se traslada mal á cidadanía, ao final facemos mensaxes “populistas” percibe unha mensaxe tremendista. Así non se chega a ningún acordo, se considera que hai unha xestión que é negativa, tamén se pode exponer, e se inste o cambio de xestión sanitaria. Di que ao final se absterán.

D<sup>a</sup> Pilar Espinosa con respecto ao punto 1 falase da desigualdade desta Comarca. Di que non van retirar o punto e vaise votar en conxunto.

Intervén o Sr. Alcalde dicindo que pode presentar a enmenda que considera dicindo que non acepta a enmenda porque o que di a moción é certo, polo tanto é un conxunto. É evidente que temos unha desigualdade, polo tanto non se pode fraccionar.

Sométese a votación á enmenda presentada polo Partido Popular suprimindo o punto número un, con catro votos a favor dos concelleiros/as do Partido Popular, once votos dos concelleiros/as do Grupo municipal Socialita e dúas abstencións dos concelleiros/as do Grupo Mixto.

Sometido o asunto a votación, aprobase por maioría con trece votos a favor dos concelleiros/as do Grupo Municipal Socialista e os concelleiros/as do Grupo Mixto e catro abstencións dos concelleiros/as do Grupo Municipal Popular

## PARTE DE CONTROL DA XESTIÓN

### **11. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE RESOLUCIÓNS DA ALCALDÍA (de datas 18.09.19, 24.09.19, 30.09.19 e 10.10.19) QUE LEVANTAN REPAROS DE INTERVENCIÓN (art. 218 da Lei Reguladora das Facendas Locais).**

A efectos de cumprir co disposto polo artigo 218 da Lei Reguladora das Facendas Locais, segundo redacción dada polo artigo Segundo.Tres da Lei 27/2013, de 27 de decembro, dáse conta especificamente das Resolucións que foron adoptadas con reparo e dos informes de Intervención que os recollen.

Segundo o previsto no artigo 91.4 do ROF, por ser esta unha sesión ordinaria, o Pleno, por unanimidade acorda incluír os seguinte asuntos:

#### **A) RECURSO REPOSICION GAS MONFORTE SL**

Transcríbese a proposta da Alcaldía:

*“Visto o informe, desta data, do Secretario Xeral do Concello de Monforte, do teor literal seguinte:*

*“En relación co recurso de reposición interposto por GAS MONFORTE, S.L, contra o acordo do Pleno do Concello de Monforte de Lemos, adoptado con data 30 de setembro de 2019, sobre declaración de utilidade pública e interese social da parcela do Plan das obras que se pretenden realizar nunha parcela sita na Ronda María Emilia Casas Baamonde, procede informar:*

*Antecedentes:*

*1ª.- O Pleno do Concello de Monforte de Lemos, con data 30 de setembro do 2019, adoptou, un acordo cuxa parte dispositiva dispón:*

*“B) APROBACIÓN PLAN DAS OBRAS QUE SE PRETENDEN REALIZAR NA PACELA DE REFERENCIA CATASTRAL 1697007PH2019N0001AT NA RONDA MARIA EMILIA CASAS BAAMONDE”.*

*PRIMEIRO.- Proceder á aprobación do Plan das obras que se pretenden realizar na parcela de referencia catastral 1697007PH2019N0001AT, situada en Ronda de M<sup>a</sup>. Emilia Casas Baamonde, colindando polo seu lindeiro sur coa parcela do Hospital Comarcal desta cidade.*

*SEGUNDO.- A aprobación do Plan de actuación na parcela de referencia catastral 1697007PH2019N0001AT, de acordo co disposto no artigo 10 da Lei de 16 de decembro de 1954, de Expropiación Forzosa, a utilidade pública enténdese implícita, en relación coa expropiación do inmovible que nos ocupa.”*

*2ª.- GAS MONFORTE, S.L. con CIF B70595855 e domicilio en Santiago (A Coruña), Rúa Barreiras, nº 39, presenta escrito, con data 21 de outubro de 2019, no que interpon recurso de reposición contra o acordo, sinalado no punto anterior.*

*3ª.- O recurso presentado baséase en que GAS MONFORTE, S.L. manifesta, aínda que sen acreditalo documentalmente, que é propietaria da finca con referencia catastral 1697007PH2019N0001AT.*

#### CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

*PRIMEIRA.- O recurso presentado por GAS MONFORTE S.L., baséase no seguinte:*

*1ª.- Falta de motivación da urxencia, para a inclusión do asunto na orde do día do Pleno celebrado o día 30 de setembro de 2019.*

*En relación con dita alegación, de unha mera lectura da acta da sesión celebrada, pódese comprobar que o Sr. Alcalde xustificou a urxencia da inclusión de dito asunto na orde do día e neste senso consta informe no expediente no que se pon de manifesto que:*

*“Sen prexuízo de que poida chegar a un acordo amistoso cos propietarios do terreo faise preciso adoptar as medidas necesarias para que, de non chegar a dito acordo, o Concello poida acudir ao procedemento de expropiación forzosa de dita parcela.*

*O requisito previo para proceder ao citado expediente é a declaración de utilidade pública e interese social da actuación que se pretende, e que vai implícita na aprobación dos Plans de Obras dos Concellos.*

*Co obxecto de garantir os intereses do Concello enténdese preciso adoptar o acordo da aprobación da realización do Plan de Obras, de forma que ditos intereses municipais non se poidan ver comprometidos por actuacións de terceiros”.*

*SEGUNDA.- Expón o recorrente que a declaración de utilidade pública e interese social ten que facerse por Lei.*

*En relación coa alegación sinalar que o art. 10, da Lei de Expropiación Forzosa, establece que a utilidade pública “entendese implícita, en relación coa expropiación de inmobles, en tódolos plans de obras e servicios do Estado, Provincia e Municipio”.*

*TERCEIRA.- Expón o recorrente que o acordo non se axusta a dereito porque “declara de interese social a parcela”.*

*Dunha mera lectura do acordo conclúese, con claridade, que o que se declara de utilidade pública e interese social é a actuación, mediante a inclusión da actuación nun plan de obras municipal. En efecto, o acordo expresa que a “aprobación do Plan de actuación na parcela de referencia catastral 1697007PH2019N0001AT, de acordo co disposto no artigo 10 da Lei de 16 de decembro de 1954, de Expropiación Forzosa, a utilidade pública enténdese implícita, en relación coa expropiación do inmueble que nos ocupa.”*

*CUARTA.- Obviamente, unha vez declarada a utilidade pública e interese social, procederáse á tramitación do correspondente expediente expropiatorio, sendo dita declaración un requisito previo á expropiación forzosa.*

*Por conseguinte, unha vez feita a declaración que nos ocupa, o expediente de expropiación tramitarase de acordo co disposto no art. 15 e seguintes da Lei de Expropiación Forzosa que establece que “declarada a utilidade pública ou o interese social, a Administración resolverá sobre a necesidade concreta de ocupar os bens ou adquirir os dereitos que sexan estritamente indispensables para o fin da expropiación”.*

*Polo tanto, como se pode comprobar, a declaración que nos ocupa é un requisito previo indispensable para a continuación do expediente expropiatorio”.*

*Propoño que polo Pleno se adopte o seguinte acordo:*

*Desestimar o recurso de reposición interposto por GAS MONFORTE, S.L, contra o acordo do Pleno do Concello de Monforte de Lemos, adoptado con data 30 de setembro de 2019, sobre a declaración de utilidade pública e interese social do Plan das obras que se pretenden realizar na parcela de referencia catastral 1697007PH2019N0001AT, sita Ronda Maria Emilia Casas Baamonde, con base nos antecedentes de feito e consideracións xurídicas que se poñen de manifesto no informe de Secretaría xeral, que servirán de motivación para a adopción do acordo.”*

De seguido prodúcense as seguintes intervencións:

Intervén D. Emilio José Sánchez explica o sentido do seu voto. Abstiveronse por chegar tarde documentación. Por eso se absteñen.

Intervén D<sup>a</sup> Isabel García manifestando que esta documentación non lle chegou a tempo. Di que temos diante un recurso que fai unha persoa na que di non motivaba a urxencia, en todo caso se dea por nulo o acordo. Di que ela ten dúbidas a urxencia, de habelo presentado como se presentou. É consciente da necesidade de prazas no hospital, di que hai lugares pertencentes ao Sergas e poderíase facer. Non ve claro que hai detrás desta historia, motivo polo que vai solicitar que este tema quede riba da mesa para falar co titular deste recurso e ver argumentación e, dalgunha maneira, asesorarnos de cara en que nos estamos metendo con este tema.

Toma a palabra do Sr. Alcalde dicindo que a postura faise antes da votación, despois da votación non se pode aclarar.

Intervén D<sup>a</sup> Katherinie Varela di que se lle pareceu moi extraña a urxencia. Di que xa dixeron no pleno que cree que é importante ter máis aparcamentos na zona do hospital. Di que se si cre necesario ese proxecto, di que lle parece todo moi extraño. Dice que se lles informa que hai unha empresa que esta interesada en montar unha gasolinera, despois entéranse que no ano 2016 xa se pediu información para instalar a gasolinera, cre que isto se puido facer antes.

Toma a palabra o Sr. Alcalde dicindo que a mesma alegación a mandaron dúas veces, é exactamente o mesmo documento. A iniciativa á que se refire dona Maribel. Aquí se debateu que nos terreos que hai dentro da parcela do hospital, por debaixo se fixeran prazas de estacionamento. A idea é facer un parque e un estacionamento, non hai outra cousa detrás. Non se vai a especular, non se vai a vender nada o que se fai é dotar un servizo público. O mesmo órgano o que

aprobou a declaración de interese público e social por iso ten o Pleno que resolver a alegación e non pode ser outro órgano, como di a portavoz do Grupo Popular.

D<sup>a</sup> Isabel García manifesta que entende que non vai quedar riba da mesa. Non quere participar na votación e como consecuencia durante esta votación, vai saír do Pleno.

O Alcalde explica as consecuencias de sair do Pleno, a súa ausencia equivale a unha abstención.

Sométese a votación a petición de D<sup>a</sup> Isabel García de deixar riba da mesa o asunto, rexeitándose por maioría con once votos a favor dos concelleiros/as do Grupo Municipal Socialista, un voto a favor da concelleira do Grupo Mixto D<sup>a</sup> Isabel García e cinco abstencións dos concelleiros/as do Grupo Municipal do Partido Popular e de D. Emilio José Sánchez – Grupo Mixto.

Antes da votación auséntase do salón de sesión D<sup>a</sup> Isabel García Díaz.

Sometido o asunto a votación, desestímase por maioría con once votos a favor dos concelleiros/as do Grupo Municipal Socialista e cinco abstencións dos concelleiros/as do Grupo Municipal Popular e de D. Emilio José Sánchez do Grupo Mixto.

## **B) APOIO Á CANDIDATURA DA RESERVA E BIOSFERA RIBEIRA SACRA E SERRAS DE ORIBIO E COUREL**

Transcríbese a proposta da Alcaldía:

*Recibida neste concello carta da Conselleira de Medio Ambiente, Territorio e Vivenda no que se solicita o apoio do Concello de Monforte de Lemos á candidatura da Reserva de Biosfera Ribeira Sacra e Serras de Oribio e Courel.*

*Propoño que polo Pleno se adopte o seguinte acordo:*

*Expresar o apoio á candidatura de RESERVA DE BIOSFERA DA RIBERA SACRA E SERRAS DE ORIBIO E COUREL (España, Galicia) para integrarse na RED MUNDIAL DE RESERVAS DE BIOSFERA DA UNESCO.*

*Esta candidatura conta co interese e apoio desta entidade por considerar dito recoñecemento de gran importancia para o noso territorio, xa que a proposta servirá para favorecer a conservación e o uso racional e sostible dos recursos naturais, fomentado o equilibrio entre o desenvolvemento económico, social, cultural e ambiental, no marco dos Obxectivos de Desenvolvemento Sostible das Nacións Unidas. Contribuíndo ademais ao fomento de novas iniciativas e proxectos, que sirvan para mellorar a calidade de vida no territorio e no conxunto da Rede Mundial das Reservas da Biosfera que permitan afrontar de forma satisfactoria os grandes retos aos que se enfrenta a humanidade, e especialmente as poboacións rurais.*

De seguido prodúcense as seguintes intervencións:

Intervén D. Emilio José Sánchez manifestando o seu apoio a esta proposta, pero sen antes falar doutro apartado do ismo do populismo, como é o cinismo, no tema do Oribio tivo que ser a xustiza quen paralizou o megaparque eólico da Serra de Oribio, e agora a propia consellería quere impulsar a reserva da biosfera, ou unha cousa ou a outra, simplemente amosar esa curiosidade.

Intervén D<sup>a</sup> Isabel García falando no mesmo sentido, o TSXG acaba de paralizaras obras do parque eólico na serra do Oribio, porque a Xunta o autorizouno sen respetar as propias leis, que é incompatible coa reserva da biosfera, habería que medir a hipocrecía, e tamén os espazos tan amplos dos que falan, esta reserva da biosfera que abarca a Ribeira Sacra e a Serra do Courel que non se está medindo ben, dende a Xunta de Galicia e a consellería de Medio Ambiente, o territorio non se está medindo na realidade nin na proximidade, di que benvida sexa esta reserva e anuncia o seu voto a favor.

Sometido o asunto a votación, apróbase por unanimidade cos votos a favor dos concelleiros/as do Grupo Municipal Socialista, dos concelleiros/as do Grupo Municipal Popular e dos concelleiros/as do Grupo Mixto.

## **12. ROGOS E PREGUNTAS.**

Manifesta o Sr. Alcalde que se presentou está mañá por parte de esperta Monforte dous rogos e dúas preguntas, informando a D<sup>a</sup> Isabel García, segundo isto rexistrouno as 14:47, 14:49m. O rexistro pecha as dúas, a funcionaria fíxollo, isto fóra de prazo non se vai volver a dar, porque non se pode dar. Se o rexistro pecha as dúas. Non hai 24 horas de antelación para poder responder.

Intervén D<sup>a</sup> Isabel García di que é absolutamente consciente de que viña fora do horario de rexistro. É respetuosa cos traballadores do Concello .

Le a pregunta de Esperta Monforte sobre matriculados nas garderías

Sabe vostede Sr. Alcalde de cantos nenos/as estamos a falar?

Que ten pensado facer o respecto?

Resposta o Sr. Alcalde que o Concello debido a gobernos anteriores ten unha gardería que ten 41 prazas, porque esta competencia é da Xunta de Galicia, é quen ten a competencia. Porque en Monforte non ten ningunha escola da Galiña Azul. Pregúntase porque non fai a Xunta unha escola como teñen outros Concellos. O que vai facer é pedirlle á Xunta que faga a Galiña Azul. As preguntas son para o Sr. Feijoó. Aqueles país aos que no lle de o bono “Concilia” serán axudados polo Concello de Monforte.

Le a Pregunta de Esperta Monforte sobre o tema da piscina

. Dirixiuse o Concello de Monforte a empresa SPORTD 10 de Outeiro de Rey, polo tema da piscina municipal?

Eu non dixen que tiñamos unha empresa. O que dixen foi que esa empresa fallaba e tiraríase dunha empresa ponte. Di que non dixen que tiña ningunha empresa, pero se o contrato non o remate esta empresa este equipo de goberno botará man dunha empresa que se adique a realizar este tipo de actividades, por ese tempo . nada máis. Di que non coñece ningunha empresa de Outeiro de Rey, nin de Sarria, que se haxa dirixido a el.

### **Rogo de Esperta sobre a impresión realización dunhas carpetas dignas para entrega de actas matrimonial.**

Intervén o Sr. Alcalde di que as carpetas son dignas e as cousas se fan dignamente.

Rogo de Esperta para que que nos vindeiros presupostos de 2020, figure unha partida suficiente para levar a cabo campamento de verán para nenos e nenas con capacidades diversas.

Intervén o Sr .Alclade di que en temas sociais do que había ao que hai non hai color. Pero o Concello de Monforte non ten competencia en temas estruturais, é a Xunta, as competencias que a Xunta ten que facer, porque a Xunta non nos regalan nada.

### **Rogos do Partido Popular:**

-Elaboración da relación de postos de traballo do Concello.

-Considere a decisión de quitar as tres cafeterías nun so lote, e a xestión do Centro do Viño e a Oficina de Atención ao Peregrino

-Regulación do tráfico nas inmediacións do Colexio Ferroviario.

Resposta o Sr. Alcalde manifestnado que o PP gobernou 8 anos e non fixeron a RPT e despois o BNG e non o fixeron. Di que vaise facer a relación de postos de traballo, di que descoñece o conflito do que fala.

Di que o seu grupo pensa en vez de andar por solto, di que xa tivemos algunha experiencia que non foi positiva, incluso hai queixas por escrito do mal funcionamento que tiñan. O que queren beneficiar é o servizo público e cren que para o servizo os cidadáns vai ser mellor conxuntamente, tapería do Centro, a cafetería do Centro e a cafetería da Praza de Abastos.

En relación co tráfico é de moi mal gusto utilizar un accidente duha nena, o accidente está gravado hai un vídeo, que para nada ten que ver co sitio no que se produciu o accidente. Di que cre que non se debe facer. Accidentes pasan en todos os sitios, lamentablemente. Iso non foi na zona escolar, onde ademáis había un paso de vado.

### **Rogo do BNG sobre a estrada da Fiolleda.**

Resposta o Sr. Alcalde que de momento non había máis diñeiro para seguir coa estrada. Agora mesmo hai un equipo de bacheo dende Currelos ata Monforte.

Non habendo máis asuntos a tratar, o Sr. Alcalde-Presidente levanta a sesión sendo ás dez horas e corenta e seis minutos do mesmo día, de todo o cal, como Secretario, certifico.

Vº e pr.  
O Alcalde,