



CONCELLO DE
MONFORTE
DE LEMOS

PROGRAMA ACTIVA

SOLICITUDE DE INSCRICIÓN

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

**CC
CENTRO
CÍVICO**

2025/26

Antes de asinar este impreso, consulte no reverso a información básica sobre protección de datos e as instruccións para cubrilo
Antes de firmar este impresو, consulte en el reverso la información básica sobre protección de datos y las instrucciones para cubrirlo

SOLICITANTE⁽¹⁾

Nome e apelidos ou Razón Social / Nombre y apellidos o Razón Social

REPRESENTANTE (PAI-NAI-TITOR/A) / REPRESENTANTE (PADRE-MADRE-TUTOR/A)⁽²⁾

Nombre e apelidos / Nombre y apellidos DNI/NIE/Pasaporte Teléfono contacto 1 Teléfono contacto 2

ENDEREZO/DIRECCIÓN

Forma de notificación: (3)

Enderezo/Dirección Código postal Localidade (Provincia) / Localidad (Provincia)

Correspondence (Email)

Correo electronico (E-mail) _____ Telefono fijo / *Teléfono fijo* _____ Telefono mobil / *Teléfono móvil* _____

ACOMPAÑANTE (4)

Nome e apelidos / Nombre y apellidos

ACTIVIDADES PROGRAMA ACTIVA 2025-2026

ACTIVIDADE	PRAZAS	DIAS CLASES	HORARIO	INICIO	FIN	LUGAR IMPARTICIÓN	MATERIAL PARTICIPANTES	
							ACTIVIDADES ENVELLECIMENTO ACTIVO-PERSONAS MAIORES DE 55 ANOS	
XIMNASIA ACUÁTICA 1	15	LUNS E MÉRCORES	10:15-11:00	Condicionad a la apertura de instalaciones	10/06/2026	Piscina municipal	Gorro, bañador e chanclas	
XIMNASIA ACUÁTICA 2	15	MARTES E XOVES	11:00-11:45		11/06/2026	Piscina Municipal	Gorro, bañador e chanclas	
XIMNASIA DE MANTENEMENTO 1	20	LUNS E MÉRCORES	12:15-13:15	20/10/2025	10/06/2026	Aula soto Centro cívico	Roupa e calzado cómodo e esteira	
XIMNASIA DE MANTENEMENTO 2	20	MARTES E XOVES	12:15-13:15	21/10/2025	11/06/2026	Aula soto Centro Cívico	Roupa e calzado cómodo e esteira	
XIMNASIA DE MANTENEMENTO 3	20	LUNS E MÉRCORES	11:15-12:15	20/10/2025	10/06/2026	Aula soto Centro cívico	Roupa e calzado cómodo e esteira	
TAICHI	15	LUNS E MÉRCORES	10:30-11:30	20/10/2025	10/06/2026	Aula soto Centro Cívico	Roupa e calzado cómodo	
CONSERVANDO A MEMORIA 1	16	MARTES	11:00-12:30	21/10/2025	09/06/2026	Aula 2ª planta Centro cívico	Lápis e goma de borrar	
CONSERVANDO A MEMORIA 2	16	XOVES	16:30-18:00	23/10/2025	11/06/2026	Aula 2ª planta Centro cívico	Lápis e goma de borrar	
CONSERVANDO A MEMORIA 3	16	XOVES	18:00-19:30	23/10/2025	11/06/2026	Aula 2ª planta Centro cívico	Lápis e goma de borrar	
CONSERVANCO A MEMORIA 4	16	LUNS	11:00-12:30	20/10/2025	08/06/2026	Aula 2ª planta Centro cívico	Lápis e goma de borrar	
IOGA 1	20	MARTES E XOVES	09:45-10:45	21/10/2025	11/06/2026	Aula soto Centro Cívico	Esteira, manta e coxin	
IOGA 2	20	MARTES E XOVES	11:00-12:00	21/10/2025	11/06/2026	Aula soto Centro Cívico	Esteira, manta e coxin	
COMPETENCIAS DIXITAIAS PARA USO COTÍA INICIACION	15	MARTES	10:00-11:00	21/10/2025	09/06/2026	Aula 2ª planta Centro cívico	Teléfono móvil con conexión a internet	
COMPETENCIAS DIXITAIAS PARA USO COTÍA INTERMEDIO	15	XOVES	10:00-11:00	23/10/2025	11/06/2026	Aula 2ª planta Centro cívico	Teléfono móvil con conexión a internet	
COMPETENCIAS DIXITAIAS PARA USO COTÍA AVANZADO	15	XOVES	11:00-12:00	23/10/2025	11/06/2026	Aula 2ª planta Centro cívico	Teléfono móvil con conexión a internet	
INFORMÁTICA BÁSICA	20	MARTES	11:30-12:30	21/10/2025	09/06/2026	Aula Cemit Multiusos	Libreta e bolígrafo	
ACTIVIDADES INTERXERACIONAIS-PERSONAS MAIORES DE 16 ANOS								
MANUALIDADES 1	15	MARTES	17:00-18:30	21/10/2025	09/06/2026	Aula 2ª planta Centro cívico	Materiais para a elaboración das manualidades	
MANUALIDADES 2	15	MARTES	19:00-20:30	21/10/2025	09/06/2026	Aula 2ª planta Centro cívico	Materiais para a elaboración das manualidades	
CERÁMICA 1	12	VENRES	17:00-18:30	24/10/2025	12/06/2026	Aula 2ª planta Centro cívico	Materiais para a elaboración das cerámicas	
CERÁMICA 2	12	LUNS	19:00-20:30	20/10/2025	08/06/2026	Aula 2ª planta Centro cívico	Materiais para a elaboración das cerámicas	
BAILES LATINOS Nivel iniciación	24	LUNS	19:30-21:00	20/10/2025	08/06/2026	Aula soto Centro Cívico	Roupa e calzado cómodo	
BAILES LATINOS Nivel perfeccionamiento	24	MARTES	19:00-20:30	21/10/2025	09/06/2026	Aula soto Centro Cívico	Roupa e calzado cómodo	
BAILES DE SALÓN INICIACION	24	LUNS	17:00-18:30	20/10/2025	08/06/2026	Aula soto Centro Cívico	Roupa e calzado cómodo	
COSTURA CREATIVA 1	12	LUNS	17:00-18:30	20/10/2025	08/06/2026	Aula 2ª planta Centro cívico	Agulla, fio, dedal, tixeiros, retazos tela, cinta métrica	
COSTURA CREATIVA 2	12	MÉRCORES	19:00-20:30	22/10/2025	10/06/2026	Aula 2ª planta Centro cívico	Agulla, fio, dedal, tixeiros e cinta métrica	
COSTURA BÁSICA	12	MIÉRCOLES	17:00-18:30	22/10/2025	10/06/2026	Aula 2ª planta Centro cívico	Agulla, fio, dedal, tixeiros e cinta métrica	

AUTORIZACIONES / AUTORIZACIONES⁽⁶⁾

CONSULTAS / CONSULTAS

DECLARACIONES RESPONSABLES / DECLARACIONES RESPONSABLES⁽⁷⁾

O/A SOLICITANTE ou, no seu caso, o seu REPRESENTANTE, coa sinatura deste impreso DECLARA BAIXO SÚA RESPONSABILIDADE que coñece e acepta as condicións do programa e que cumpre os requisitos establecidos nas bases.

El/La SOLICITANTE o, en su caso, su REPRESENTANTE, con la firma de este impreso DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD que conoce y acepta las condiciones del programa y que cumple los requisitos establecidos en las bases.

Monforte de Lemos de de

Sr. Alcalde do Concello de Monforte de Lemos

Sr. Alcalde del Ayuntamiento de Monforte de Lemos

Sinatura do solicitante ou do representante / Firma del solicitante o del representante

PROTECCIÓN DE DATOS

INFORMACIÓN GENERAL
INFORMACIÓN ADICIONAL

Informámoselle de que, de conformidade co disposto na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Personais e garantía dos dereitos dixitais, pola que se adapta o ordenamento xurídico español ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e o Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento dos seus datos persoais e á libre circulación destes datos, os datos de carácter persoal que se obteñan da súa solicitude pasárán a formar parte dos ficheiros automatizados de datos de carácter persoal do Concello de Monforte de Lemos, cuxa titularidade e responsabilidade corresponde ao Concello de Monforte de Lemos, con NIF P2703100D e domicilio en Praza Campo de San Antonio, s/n. Estes ficheiros teñen como finalidade a xestión da información administrativa necesaria para a tramitación dos procedementos correspondentes. A sinalura deste documento implica que a persoa solicitante resulta informada e dá o seu consentimento para o tratamento dos seus datos coa finalidade mencionada, para cada caso concreto.

En virtude da referida Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, a persoa solicitante ou, se é o caso, o seu representante legal, poderán exercitar os dereitos de acceso, rectificación, cancelación ou oposición dos datos, nos termos establecidos no Capítulo II, Título III da Lei Orgánica 3/2018, de Protección de Datos, dirixíndose ao Concello de Monforte de Lemos, Praza Campo de San Antonio, s/n. ☎ 982 402 501

Le informamos de que, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, por la que se adapta el ordenamiento jurídico español al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos, los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud pasarán a formar parte de los ficheiros automatizados de datos de carácter personal del Ayuntamiento de Monforte de Lemos, cuya titularidad y responsabilidad corresponde al Ayuntamiento de Monforte de Lemos, con NIF P2703100D y domicilio en Plaza Campo de San Antonio, s/n. Estos ficheiros tienen como finalidad la gestión de la información administrativa necesaria para la tramitación de los procedimientos correspondientes. La firma de este documento implica que la persona solicitante resulta informada y da el consentimiento para el tratamiento de sus datos con la finalidad mencionada, para cada caso concreto.

En virtud de la referida Ley orgánica 3/2018, la persona solicitante o, si es el caso, su representante legal, podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de los datos, en los términos establecidos en el Capítulo II, Título III de la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos, dirigiéndose al Ayuntamiento de Monforte de Lemos, Plaza Campo de San Antonio, s/n. ☎ 982 402 501

INFORMACIÓN ADICIONAL	TRATAMIENTO	Responsable	Identidad	Concello de Monforte de Lemos
	Finalidad	Fines tratamiento	Desarrollo de una actividad socio-cultural	
	Legitimación	Base jurídica	Bases y Condiciones Generales del programa ACTIVA	
	CESIONES	Destinatarios	Cesiones previstas	No se prevén cesiones
	INTERESADOS	Derechos	Cómo y dónde ejercerlos	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, en los términos indicados en la Información General

INSTRUCCIONES PARA CUBRIR O IMPRESO / INSTRUCCIONES PARA CUBRIR EL IMPRESO

- SOLICITANTE** (1) **SOLICITANTE:** Indique en todo caso os datos daquela persoa que se inscribe para a actividade.
SOLICITANTE: *Indique en todo caso los datos de aquella persona que se inscribe para la actividad.*
NOTA IMPORTANTE SOBRE O DATO DISCAPACIDADE / NOTA IMPORTANTE SOBRE EL DATO DISCAPACIDAD:
Se ten algún grado de discapacidade indíqueo coa expresión "SI" seguida entre parénteses do grado que ten recoñecido. En caso contrario deixe este dato en branco ou escriba a expresión "NON".
- REPRESENTANTE** (2) No caso de ser menor de idade, datos da nai ,pai ou tutor/a.
En caso de ser menor de edad, datos de la madre, padre o tutor/a.
- FORMA e DOMICILIO DE NOTIFICACIÓN** (3) **FORMA DE NOTIFICACIÓN:** Indique a que deseche para o procedemento derivado de esta solicitude. De non indicar ningunha, usarase a que figure, de habella, nos seus datos de contacto nas bases de datos do Concello. De non ser posible establecer unha forma de notificación procederese de acordo co disposto nos artigos 40 a 46 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
FORMA DE NOTIFICACIÓN: *Indique la que deseche para el procedimiento derivado de esta solicitud. De no indicar ninguna, se usará la que figure, de haberla, en sus datos de contacto en las bases de datos del Ayuntamiento. De no ser posible establecer una forma de notificación se procederá de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 40 a 46 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*
- DOMICILIO DE NOTIFICACIÓN:** Indique o que será considerado coma domicilio de notificación para o procedemento que se poida derivar desta solicitude. Lembre que debe de indicar os datos correspondentes á forma de notificación escollida.
DOMICILIO DE NOTIFICACIÓN: *Indique el que será considerado como domicilio de notificación para el procedimiento que se pueda derivar de esta solicitud. Recuerde que debe de indicar los datos correspondientes a la forma de notificación escogida.*
- ACOMPAÑANTE** (4) En caso de participación conxunta (dúas persoas) indique aquí os datos de seu acompañante. Na adxudicación de praza mediante sorteо participan ambas as dúas persoas, solicitante e acompañante, cun só número.
En caso de participación conxunta (dos personas) indique aquí los datos de su acompañante. En la adjudicación de plaza mediante sorteo participan ambas personas, solicitante y acompañante, con un solo número.
- ACTIVIDADES** (5) Indique **UNHA e SÓ UNHA** actividad da lista.
Indique UNA y SOLO UNA actividad de la lista.
- AUTORIZACIONES** (6) Sinala con "X" aqueles aspectos que **desexe permitir**.
AUTORIZACIONES Señale con una "X" aquellos aspectos que **desee permitir**.



Segundo se indica no apartado 6 do artigo 66 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, cando para un procedemento concreto a administración estableza modelos específicos de presentación de solicitudes, estes SERÁN DE USO OBRIGATORIO POLOS INTERESADOS.

Según se indica en el apartado 6 del artículo 66 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuando para un procedimiento concreto la administración establezca modelos específicos de presentación de solicitudes, estos SERÁN DE USO BLIGATORIO POR LOS INTERESADOS.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- A. OBRIGATORIA** 1 Documento de identidade (DNI, NIE, Pasaporte) do **SOLICITANTE**.
Documento de identidad (DNI, NIE, Pasaporte) del SOLICITANTE.
- B. OPCIONAL** 2 Se actúa un **REPRESENTANTE**: Documento de identidade (DNI, NIE, Pasaporte) do **REPRESENTANTE**.
Si actúa un REPRESENTANTE: Documento de identidad (DNI, NIE, Pasaporte) del REPRESENTANTE.
- C. CONDICIONAL** 3 Se non se concede permiso para consulta de datos padroais: Certificado de empadroamento
Si no se concede permiso para consulta de datos padronales: Certificado de empadronamiento
- 4 Certificado de discapacidade, no caso de haber indicado ter recoñecido algún grado.
Certificado de discapacidad, en el caso de haber indicado tener reconocido algún grado.