



CONCELLO DE
**MONFORTE
DE LEMOS**

CONSERVATORIO PROFESIONAL MUNICIPAL "MESTRE IBÁÑEZ"
CURSOS DE VERÁN de MÚSICA e DANZA
CURSOS DE VERANO de MÚSICA y DANZA
SOLICITUDE DE MATRÍCULA
SOLICITUD DE MATRÍCULA

Modelo normalizado
SER-CO-035



Antes de asinar este impreso consulte no reverso a información básica sobre protección de datos e as instrucións para cubri-lo
Antes de firmar este impreso consulte en el reverso la información básica sobre protección de datos y las instrucciones para cubrirlo

PARTICIPANTE (1)

Nome e apelidos / Nombre y apellidos	Idade / Edad	DNI/NIF/NIE/Pasaporte	Data de nacemento / Fecha de nacimiento
--------------------------------------	--------------	-----------------------	---

REPRESENTANTE: PAI, NAI, TITOR-A LEGAL, OUTRA / PADRE, MADRE, TUTOR-A LEGAL, OTRA (2)

Nome e apelidos / Nombre y apellidos	DNI/NIE/Pasaporte	Teléfono de contacto	Correo electrónico (E-mail)
--------------------------------------	-------------------	----------------------	-----------------------------

En calidade de: Pai Nai Titor/a legal Representante legal
En calidad de: Padre Madre Tutor/a legal Representante legal

DOMICILIO DE NOTIFICACIÓN (3)

Enderezo/Dirección	Código postal	Localidade (Provincia) / Localidad (Provincia)
Correo electrónico (E-mail)	Teléfono fixo / Teléfono fijo	Teléfono móbil / Teléfono móvil

MATRICULACIÓN (MÁXIMO DUAS MODALIDADES) / MATRICULACIÓN (MÁXIMO DOS MODALIDADES) (4)

MÚSICA	TRAMO DE IDADE TRAMO DE EDAD	PAZAS PLAZAS	DATAS DE CELEBRACIÓN FECHAS DE CELEBRACIÓN	INSCRICIÓN INSCRIPCIÓN
Violín	A partir de 6	9	Días 19, 20, 21, 26 e 27 de XULLO/JULIO	<input type="checkbox"/>
Piano (1 ^{er} grupo) (5)	A partir de 6	9	12 a 16 de XULLO / 12 a 16 de JULIO	<input type="checkbox"/>
Piano (2 ^o grupo) (5)	A partir de 6	6	19 a 23 de XULLO / 19 a 23 de JULIO	<input type="checkbox"/>
Piano (3 ^{er} grupo) (5)	A partir de 6	9	16 a 20 de AGOSTO / 16 a 20 de AGOSTO	<input type="checkbox"/>
Piano (4 ^o grupo) (5)	A partir de 6	9	23 a 27 de AGOSTO / 23 a 27 de AGOSTO	<input type="checkbox"/>
Guitarra	A partir de 6	6	09 a 13 de AGOSTO / 09 a 13 de AGOSTO	<input type="checkbox"/>
Guitarra eléctrica e acústica / Guitarra eléctrica y acústica	A partir de 7	9	12 a 16 de XULLO / 12 a 16 de JULIO	<input type="checkbox"/>
Saxofón	A partir de 6	9	02 a 06 de AGOSTO / 02 a 06 de AGOSTO	<input type="checkbox"/>
Música e movemento / Música y movimiento (6)	Entre 4 e 5	6	19 a 23 de XULLO / 19 a 23 de JULIO	<input type="checkbox"/>
Vento metal-Trombón-Trompeta / Viento metal- Trombón-Trompeta	A partir de 6	6	19 a 23 de XULLO / 19 a 23 de JULIO	<input type="checkbox"/>
Gaita	A partir de 6	9	16 a 20 de AGOSTO	<input type="checkbox"/>
Percusión tradicional (7)	A partir de 6	15	23 a 27 de AGOSTO	<input type="checkbox"/>
Percusión moderna (7)	A partir de 6	15	Días 8, 9, 15, 16 e 22 de XULLO / JULIO	<input type="checkbox"/>
Clarinete	A partir de 6	9	23 a 27 de AGOSTO	<input type="checkbox"/>
Frauta / Flauta	A partir de 6	6	16 a 20 de AGOSTO	<input type="checkbox"/>
DANZA	TRAMO DE IDADE TRAMO DE EDAD	PAZAS PLAZAS	DATAS DE CELEBRACIÓN FECHAS DE CELEBRACIÓN	INSCRICIÓN INSCRIPCIÓN
Danza tradicional galega / Danza tradicional gallega (8)	A partir de 6	18	09 a 13 de AGOSTO	<input type="checkbox"/>
Danza moderna 1 (8)	Entre 6 e 9	9	16 a 20 de AGOSTO	<input type="checkbox"/>
Danza moderna 2 (8)	A partir de 10	9	16 a 20 de AGOSTO	<input type="checkbox"/>
Ballet clásico (9)	A partir de 6	9	16 a 20 de AGOSTO	<input type="checkbox"/>

Monforte de Lemos, _____ de _____ de _____

Sr. Alcalde do Concello de Monforte de Lemos/Sr. Alcalde del Ayuntamiento de Monforte de Lemos

Dilixencia de rexistro (a cumprimentar polo Concello) / Diligencia de registro (a cumplimentar por el Ayuntamiento)

Sinatura do participante ou do titor/a / Firma del participante o del tutor/a

Espazo reservado para dilixencia de rexistro
Espacio reservado para diligencia de registro

PROTECCIÓN DE DATOS

INFORMACIÓN GENERAL
Informámoslle de que, de conformidade co disposto na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais, pola que se adapta o ordenamento xurídico español ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e o Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento dos seus datos persoais e á libre circulación destes datos, os datos de carácter persoal que se obtiñan da súa solicitude pasarán a formar parte dos ficheiros automatizados de datos de carácter persoal do Concello de Monforte de Lemos, cuxa titularidade e responsabilidade corresponde ao Concello de Monforte de Lemos, con NIF P2703100D e domicilio en Praza Campo de San Antonio, s/n. Estes ficheiros teñen como finalidade a xestión da información administrativa necesaria para a tramitación dos procedementos correspondentes. A sinatura deste documento implica que a persoa solicitante resulta informada e dá o seu consentimento para o tratamento dos seus datos coa finalidade mencionada, para cada caso concreto. En virtude da referida Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, a persoa solicitante ou, se é o caso, o seu representante legal, poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación ou oposición dos datos, nos termos establecidos no Capítulo II, Título III da Lei Orgánica 3/2018, de Protección de Datos, dirixíndose ao Concello de Monforte de Lemos, Praza Campo de San Antonio, s/n. ☎ 982 402 501
Le informamos de que, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, por la que se adapta el ordenamiento jurídico español al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos, los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud pasarán a formar parte de los ficheros automatizados de datos de carácter personal del Ayuntamiento de Monforte de Lemos, cuya titularidad y responsabilidad corresponde al Ayuntamiento de Monforte de Lemos, con NIF P2703100D y domicilio en Plaza Campo de San Antonio, s/n. Estos ficheros tienen como finalidad la gestión de la información administrativa necesaria para la tramitación de los procedimientos correspondientes. La firma de este documento implica que la persona solicitante resulta informada y da el consentimiento para el tratamiento de sus datos con la finalidad mencionada, para cada caso concreto. En virtud de la referida Ley orgánica 3/2018, la persona solicitante o, si es el caso, su representante legal, podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de los datos, en los términos establecidos en el Capítulo II, Título III de la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos, dirigiéndose al Ayuntamiento de Monforte de Lemos, Plaza Campo de San Antonio, s/n. ☎ 982 402 501

INFORMACIÓN ADICIONAL	TRATAMIENTO	Responsable	Identidad	Concello de Monforte de Lemos
		Finalidad	Fines tratamento	Inscripción en actividades de formación
		Legitimación	Base jurídica	Consentimiento del interesado
	CESIONES	Destinatarios	Cesiones previstas	No están previstas cesiones de datos
	INTERESADOS	Derechos	Cómo y dónde ejercerlos	Concello de Monforte de Lemos – Campo de San Antonio, s/n 27400 Monforte de Lemos (Lugo)

DECLARACIÓN RESPONSABLE
Coa sinatura desta solicitude, **O PARTICIPANTE**, e no seu caso O SEU PAI/NAI/TITOR/A LEGAL, **DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE** que non padece ningunha enfermidade que lle incapacite para a práctica da actividade para a que se inscribe e asume os riscos inherentes á mesma e renuncia a calquera tipo de acción legal futura por parte do propio participante, herdeiros, legatarios, albaceas, xerentes, apoderados ou membros da familia.

*Con la firma de esta solicitud, **EL PARTICIPANTE**, y en su caso **SU PADRE/MADRE/TUTOR/A LEGAL**, **DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD** que no padece ninguna enfermedad que le incapacite para la práctica de la actividad para la que se inscribe y asume los riesgos inherentes a la misma y renuncia a cualquier tipo de acción legal futura por parte del propio participante, herederos, legatarios, albaceas, gerentes, apoderados o miembros de la familia.*

CUSTO E FORMA DE PAGO
O prezo da inscrición é de **25,00 € por solicitude (máximo dúas modalidades)**.
El precio de la inscripción es de **25,00 € por solicitud (máximo doa modalidades)**.

COSTE Y FORMA DE PAGO
Forma de pago: Abono da autoliquidación emitida polo prezo da matrícula. Deberá de aportar xustificante de dito abono
Forma de pago: Abono de la autoliquidación emitida por el precio de la matrícula. Deberá de aportar justificante de dicho abono.

PARTICIPANTE (1) Indique en todo caso os datos daquela persoa (física) que solicita a inscrición.
Indique en todo caso los datos de aquella persona (física) que solicita la inscripción.

REPRESENTANTE (2) No caso de actuar mediante representante indique aquí os seus datos.
En caso de actuar mediante representante indique aquí sus datos.

DOMICILIO DE NOTIFICACIÓN (3) Indique o que será considerado como domicilio de notificación para o procedemento que se poida derivar desta solicitude.
LEMBRE QUE segundo o disposto no artigo 41, apartado 6, da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas é **OBRIGATORIO** indicar un enderezo electrónico e/ou un dispositivo electrónico para poder ser avisado, en caso necesario, da posta a disposición na sede electrónica da entidade das notificacións ás que puidera dar lugar esta solicitude.

*Indique el que será considerado como domicilio de notificación para el procedimiento que se pueda derivar de esta solicitud. **RECUERDE QUE** según lo dispuesto en el artículo 41, apartado 6, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas es **OBLIGATORIO** indicar una dirección electrónica y o un dispositivo electrónico para poder ser avisado, en caso necesario, de la puesta a disposición en la sede electrónica de la entidad de las notificaciones a las que pudiera dar lugar esta solicitud.*

MODALIDADES (4) Sinala cun “X” a modalidade/s nas que desexe inscribirse, prestando especial atención en marcar a quenda correspondente.
Lembre que só pode inscribirse nun **máximo de 2 (duas) modalidades**.
*Señale con una “X” la modalidad/s en las que desee inscribirse, prestando especial atención en marcar el turno correspondiente. **Recuerde** que solo puede inscribirse en un máximo de 2 (dos) modalidades.*

Para inscribirse nas materias de instrumento será indispensable que o alumno **aporte o seu propio instrumento**, **AGÁS** en piano e percusión moderna.
*Para inscribirse en las materias de instrumento será indispensable que el alumno **aporte su propio instrumento**, **EXCEPTO** en piano y percusión moderna.*

(5) En **PIANO** será preciso achegar **AURICULARES**, e un xogo de pinturas nos alumnos de 6 e 7 anos

(6) En **PIANO** será preciso aportar **AURICULARES**, y un juego de pinturas en los alumnos de 6 y 7 años

(7) En **MÚSICA** e **MOVEMENTO** será preciso achegar lapis, goma, afialapis e un xogo de pinturas.

En **MÚSICA** y **MOVIMIENTO** será preciso aportar lápiz, goma, afila lápiz y un juego de pinturas.

(8) En **PERCUSIÓN** será preciso aportar un par de baquetas


En **PERCUSIÓN** será preciso aportar un par de baquetas

(9) Para as materias de **DANZA TRADICIONAL** e **DANZA MODERNA** será preciso **ZAPATILLAS DEPORTIVAS**.

Para a materia de **BALLET CLÁSICO** será preciso **ZAPATILLAS DE BALLET DE MEDIA PUNTA**.

(10) Para as materias de **DANZA TRADICIONAL** y **DANZA MODERNA** será preciso **ZAPATILLAS DEPORTIVAS**.

Para la materia de **BALLET CLÁSICO** será preciso **ZAPATILLAS DE BALLET DE MEDIA PUNTA**.

 Segundo se indica no **apartado 6 do artigo 66 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas**, cando para un procedemento concreto a **administración establece modelos específicos de presentación de solicitudes**, estes **SERÁN DE USO OBRIGATORIO POLOS INTERESADOS**.

*Según se indica en el **apartado 6 del artículo 66 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas**, cuando para un procedimiento concreto **la administración establezca modelos específicos de presentación de solicitudes**, estos **SERÁN DE USO OBLIGATORIO POR LOS INTERESADOS**.*

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- A. **OBRIGATORIA OBLIGATORIA**
 - 1 Documento de identidade (DNI, NIE, Pasaporte) do **PARTICIPANTE**.
*Documento de identidad (DNI, NIE, Pasaporte) del **PARTICIPANTE**.*
 - 2 Xustificante de pago da taxa de inscrición correspondente á/s actividade/s seleccionada/s.
Justificante de pago de la tasa de inscripción correspondiente a la/s actividad/es seleccionada/s.
- B. **OPCIONAL**
 - 3 Documento de identidade (DNI, NIE, Pasaporte) do representante.
Documento de identidad (DNI, NIE, Pasaporte) del representante.

Se actúa un representante
Si actúa un representante

NOTA: Se non consta a inscrición do representante (ou se a inscrición non contempla este trámite/actuación), deberá de aportar a documentación acreditativa da ostentación da representación.
NOTA: Si no consta la inscripción del representante (o si la inscripción no contempla este trámite/actuación), deberá de aportar la documentación acreditativa de la ostentación de la representación.